



ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА РАДА
ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ФІНАНСІВ,
ПЛАНУВАННЯ БЮДЖЕТУ, ІНВЕСТИЦІЙ, РЕГУЛЯТОРНОЇ
ПОЛІТИКИ ТА СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ
просп. Ушакова, 37, м. Херсон, Україна, 73003, тел. 49 05 11

ПРОТОКОЛ № 63

від 08.02.2022
13.00, малий зал

Присутні члени комісії – ДМИТРИЄВ А., ЗАБОЛОТНИЙ О. (із запізненням), ГЛУХОВ І., ДЕМЧУК О., МАТВИЄЦЬ О., СПІВАКІНА О., ТКАЧЕНКО А., УСТИНОВА Н. (із запізненням)

Відсутні члени комісії – КИРИЛОВ Ю.

В роботі комісії взяли участь:

ДАНИЛОВ С. – директор КП «Парки Херсона»

КОРЖ О. - директор КП «Херсонський комунальний транспортний сервіс»

КАПУСНЯК А. – економіст КП «Херсонський комунальний транспортний сервіс»

КУЗЬМІЧ Р. – командир в/ч 3056 НГУ

ЦИГАНКОВ Р. – керівник Херсонської спеціалізованої прокуратури

ФЕДОТОВ О. – начальник управління інформаційно-аналітичної підтримки ГУНП в Херсонській області

ГРІПАС О. - начальник сектору соціальних виплат Херсонського обласного територіального центру компенсування та соціальної підтримки

КОНДРАТЕНКО М. – керуючий справами виконавчого комітету міської ради;

ЦИГАНОК С. – в.о. заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, директор департаменту правової політики та якості

РУКАВІШНІКОВА О. - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

ПІДПЕРИГОРА Р. - директор департаменту бюджету і фінансів міської ради.

Доповідачі - згідно пропозицій порядку денного XIV сесії міської ради.

СЕМЕНЧЕВ І.Г. – директор МКП «Гарантія»

ШЕЛЕСТЕНКО Г. – «Херсонський вісник NEW»

Питання порядку денного:

1. Про розгляд фінансового плану КП «Парки Херсона» на 2022 рік».
2. Про розгляд фінансового плану КП «Херсонський комунальний транспортний сервіс» на 2022 рік».

3. Про попередній розгляд проєктів рішень, які пропонуються на розгляд пленарного засідання XIV сесії міської ради.

4. Про розгляд листів, звернень, які надійшли на постійну комісію та результатів виконання попередніх рекомендацій постійної комісії.

5. Різне.

ВИСТУПИВ: ДМИТРИЄВ А., який ознайомив присутніх з проєктом порядку денного, запитав щодо пропозицій до нього.

Оголосив голосування за порядок денний в запропонованій редакції.

Голосували: «за» - одногolosно.

ВИРІШИЛИ: затвердити порядок денний в запропонованій редакції.

Розгляд питань порядку денного:

3. Про попередній розгляд проєктів рішень, які пропонуються на розгляд пленарного засідання XIV сесії міської ради.

Питання № 12 – «Про затвердження Переліку надання адміністративних послуг, що надаються через Центр надання адміністративних послуг Херсонської міської територіальної громади та внесення змін до рішення міської ради від 20.05.2021 №228».

СЛУХАЛИ: **АНТОНОВУ Л.**, яка доповіла по суті проєкту рішення.

ВИСТУПИЛИ:

ТКАЧЕНКО А., який запитав чи видається дозвіл на порушення об'єктів благоустрою через Центр надання адміністративних послуг Херсонської міської територіальної громади.

АНТОНОВА Л., яка поінформувала, що такий дозвіл через ЦНАП не видається.

ТКАЧЕНКО А., який запропонував додати до Переліку адміністративних послуг дозвіл на порушення об'єктів благоустрою. Крім того, наголосив на необхідності створення електронного реєстру таких дозволів, а також забезпечення планшетами інспекторів Інспекції з контролю за благоустроєм для підвищення ефективності роботи та надати їм доступ до електронного реєстру дозволів. Запропонував підготувати відповідне розпорядження щодо створення даного реєстру.

За результатами обговорення питання **РЕКОМЕНДОВАНО:** до розгляду на пленарному засіданні XIV сесії міської ради проєкт рішення доповнивши перелік адміністративних послуг дозволом на порушення об'єктів благоустрою.

Відповідальний: АНТОНОВА Л.

Термін – 25.02.2022

Голосували: «за» - одногolosно

Раднику міського голови **ТКАЧЕНКУ А.** ініціювати підготовку проєкту розпорядження міського голови щодо створення електронних реєстрів дозволів.

Відповідальний: **ТКАЧЕНКО А.**

Термін – 25.02.2022

Голосували: «за» - одноголосно

1. Про розгляд фінансового плану КП «Парки Херсона» на 2022 рік.

СЛУХАЛИ:

ДАНИЛОВА С. – який поінформував щодо основних показників діяльності підприємства за 2021 рік та щодо запланованих фінансових показників на 2022 рік, зокрема щодо необхідності збільшення штатної чисельності у зв'язку із збільшенням площ, які обслуговує підприємство. Також зазначив про необхідність закупівлі вантажних автомобілів для вивезення сміття, трактора та вишки для обрізанні гілок дерев. Поінформував щодо зменшення видатків на внески до статутного фонду КП "Парки Херсона" на придбання прибирально-підмітальної техніки на суму 9 млн грн у зв'язку із тим, що вони перерозподіляються на КП "Міське дорожнє управління".

УСТИНОВА Н. прийшла на засідання комісії

РУКАВІШНИКОВА О., яка наголосила на необхідності винайдення шляхів збільшення доходів підприємства, а саме: надання послуг іншим підприємствам.

СПІВАКІНА О., яка зауважила на тому, що підприємство матиме можливість збільшувати дохід за рахунок надання послуг стороннім організаціям тоді, коли буде повністю укомплектоване технікою та персоналом.

ДМИТРІЄВ А., який запитав у керівника підприємства щодо наявності договорів з підприємцями, які працюють на території парків (кафе, літні майданчики тощо). Наголосив на тому, що кожен суб'єкт господарювання має доглядати за територією біля свого закладу. Для цього необхідно розробити певний порядок компенсації або утримання території, пропорційно займаній площі в межах паркової зони.

За результатом подальшого обговорення питання **РЕКОМЕНДОВАНО:**

1. Підтримати фінансовий план КП «Парки Херсона» на 2022 рік з урахуванням коригування показників щодо закупівель прибиральної техніки на суму 9 млн грн.

Відповідальний: ДАНИЛОВ С.

Термін – 22.02.2022

Голосували: «за» - одноголосно

2. Департаменту міського господарства розробити порядок компенсації або утримання територій пропорційно займаній площі в межах паркової зони суб'єктами господарювання

Відповідальний: МАЗУР О.

Термін – 09.03.2022

Голосували: «за» - одноголосно

2. Про розгляд фінансового плану КП «Херсонський комунальний транспортний сервіс» на 2022 рік».

ВИСТУПИЛИ: ГЛУХОВ І. та СПІВАКІНА О., які зазначили на відсутності пояснювальної записки щодо фінансового плану КП «Херсонський комунальний транспортний сервіс» на 2022 рік» у планшетах членів постійної комісії. Наголосили на необхідності надавати матеріали до розгляду на засіданні постійної комісії завчасно та в повному обсязі задля можливості їх вивчення.

СЛУХАЛИ:

КОРЖ О., який поінформував щодо основних показників діяльності підприємства у 2021 році.

ЗАБОЛОТНИЙ О. прийшов на засідання комісії

РУКАВІШНІКОВА О., яка звернула увагу на необхідність проведення аналізу виконання підприємством рекомендацій управління аудиту та контролю
ДМИТРИЄВ А., який запитав керівника підприємства щодо середньомісячного доходу підприємства.

КОРЖ О., який поінформував, що підприємство отримує близько 110 тис грн. на день та працює 65 одиниць техніки.

За результатом подальшого обговорення питання **РЕКОМЕНДОВАНО:**

Перенести розгляд фінансового плану КП «Херсонський комунальний транспортний сервіс» на 2022 рік на наступне засідання постійної комісії. Керівнику комунального підприємства додати до пояснювальної записки додаткову інформацію щодо діяльності підприємства та планових показників.

Відповідальний: КОРЖ О.

Термін – 15.02.2022

Голосували: «за» - одноголосно

Секретаріату міської ради надсилати матеріали у повному обсязі на електронні пошти членам постійної комісії завчасно для можливості їхнього детального опрацювання та прийняття відповідних виважених рішень.

Відповідальний: ПАМІРСЬКА Т.

Термін – постійно

Голосували: «за» - одноголосно

ВИСТУПИЛА: СПІВАКІНА О., яка зазначила, що матеріали стосовно пропозицій щодо проекту порядку денного сесії міської ради надсилаються на електронні пошти членам постійної комісії в сканованому вигляді у PDF форматі, подальша робота з документами, у разі наявності сторінок різної орієнтації (книжкова, альбомна), ускладнюється через неможливість зміни орієнтації сторінки. Висловила прохання надсилати матеріали однієї орієнтації в одному файлі для зручності опрацювання.

РЕКОМЕНДОВАНО: департаменту інформаційних технологій вжити відповідних заходів щодо приведення у належний (зручний для опрацювання)

формат матеріалів стосовно пропозицій щодо проекту порядку денного сесії міської ради, які надсилаються на електронні пошти депутатам міської ради. Тримати на постійному контролі дане питання.

Відповідальний: ЗАРУБА І.

Термін – постійно

Голосували: «за» - одноголосно

3. Про попередній розгляд проектів рішень, які пропонуються на розгляд пленарного засідання XIV сесії міської ради.

Питання № 1 – «Про внесення змін та доповнень до Регламенту Херсонської міської ради VIII скликання».

За результатами обговорення питання **РЕКОМЕНДОВАНО**: перенести розгляд питання на наступне засідання постійної комісії.

Голосували: «за» - одноголосно.

Питання № 2 – «Про звіт про роботу постійної комісії міської ради VIII скликання з питань фінансів планування бюджету, інвестицій, регуляторної політики та соціально-економічного розвитку за 2020 – 2021 роки».

За результатами обговорення питання **РЕКОМЕНДОВАНО**: до розгляду на пленарному засіданні XIV сесії міської ради проект рішення.

Голосували: «за» - одноголосно

Питання № 3 – «Про звіт про роботу постійної комісії міської ради VIII скликання з питань житлово-комунального господарства, житлової політики, енергозбереження та благоустрою за 2020 – 2021 роки».

За результатами обговорення питання **РЕКОМЕНДОВАНО**: до розгляду на пленарному засіданні XIV сесії міської ради проект рішення.

Голосували: «за» - одноголосно.

Питання № 4 – «Про звіт про роботу постійної комісії міської ради VIII скликання з питань гуманітарної політики, медицини освіти, культури, молодіжної політики та спорту, законності, депутатської діяльності, свободи слова та запобігання корупції за 2020 – 2021 роки».

За результатами обговорення питання **РЕКОМЕНДОВАНО**: до розгляду на пленарному засіданні XIV сесії міської ради проект рішення.

Голосували: «за» - одноголосно.

Питання № 5 – «Про звіт про роботу постійної комісії міської ради VIII скликання з питань землекористування за 2020 – 2021 роки».

За результатами обговорення питання **РЕКОМЕНДОВАНО**: до розгляду на

пленарному засіданні XIV сесії міської ради проєкт рішення.

Голосували: «за» -одногосно.

Питання № 6 – «Про звіт про роботу постійної комісії міської ради VIII скликання з питань архітектури, містобудування, естетики, реклами та охорони історичного середовища за 2020 – 2021 роки».

За результатами обговорення питання **РЕКОМЕНДОВАНО**: до розгляду на пленарному засіданні XIV сесії міської ради проєкт рішення.

Голосували: «за» -одногосно.

Питання № 7 – «Про звіт про роботу постійної комісії міської ради VIII скликання з питань комунальної власності та охорони навколишнього середовища за 2020 – 2021 роки».

За результатами обговорення питання **РЕКОМЕНДОВАНО**: до розгляду на пленарному засіданні XIV сесії міської ради проєкт рішення.

Голосували: «за» -одногосно.

Питання № 8 – «Про звіт про роботу постійної комісії міської ради VIII скликання з питань конкурентоспроможності, сталого розвитку, підприємництва, транспорту, зв'язку та торгівлі за 2020 – 2021 роки».

За результатами обговорення питання **РЕКОМЕНДОВАНО**: до розгляду на пленарному засіданні XIV сесії міської ради проєкт рішення.

Голосували: «за» -одногосно.

Питання № 9 – «Про звернення депутатів Херсонської міської ради до Президента України та голові Верховної Ради України щодо зміни офіційної назви держави «Російська Федерація» на «Московія».

Не розглядали

ВИСТУПИВ: ЗАБОЛОТНИЙ О., який нагадав про необхідність заслуховування на засіданні постійної комісії профільних заступників міського голоси з питань діяльності виконавчих органів ради із питань.

Питання № 30. – «Про затвердження Положень про комунальні установи «Херсонський інклюзивно-ресурсний центр №1» та «Херсонський інклюзивно-ресурсний центр №2» Херсонської міської ради в новій редакції».

СЛУХАЛИ:ЦИГАНКА С., який доповів по суті проєкту рішення.

За результатами обговорення питання **РЕКОМЕНДОВАНО**: до розгляду на пленарному засіданні XIV сесії міської ради проєкт рішення.

Голосували: «за» -одногосно.

Питання № 31. – «Про припинення Херсонського дитячо-юнацького

клубу моряків і річковиків з флотилією Херсонської міської ради та Херсонського центру спортивно-оздоровчої роботи «Юнга» Херсонської міської ради у результаті реорганізації шляхом приєднання до Херсонського міжшкільного

навчально-виробничого комбінату Херсонської міської ради».

СЛУХАЛИ:ЦИГАНКА С., який доповів по суті проекту рішення.

ВИСТУПИЛИ:

СПИВАКІНА О., яка запитала чи не відбудеться скорочення кількості гуртків та працівників даних закладів.

ЦИГАНОК С., який поінформував, що звільнень працівників не буде, натомість на меті прибрати дублювання напрямків діяльності гуртків, провести оптимізацію та таким чином зменшити видатки бюджету.

За результатами обговорення питання **РЕКОМЕНДОВАНО**: до розгляду на пленарному засіданні XIV сесії міської ради проект рішення.

Голосували: «за» -одноголосно

Питання № 32. – «Про припинення Херсонського центру науково-технічної творчості учнівської молоді Херсонської міської ради у результаті реорганізації шляхом приєднання до Херсонського Палацу дитячої та юнацької творчості Херсонської міської ради».

СЛУХАЛИ:ЦИГАНКА С., який доповів по суті проекту рішення.

За результатами обговорення питання **РЕКОМЕНДОВАНО**: до розгляду на пленарному засіданні XIV сесії міської ради проект рішення.

Голосували: «за» -одноголосно.

Питання № 33. – «Про об'єднання бібліотек – філій, що входять до складу Херсонської централізованої бібліотечної системи Херсонської міської ради».

СЛУХАЛИ:ЦИГАНКА С., який доповів по суті проекту рішення.

ВИСТУПИЛИ:

СПИВАКІНА О., яка запитала щодо доцільності об'єднання бібліотеки-філії №10 по вул. Тягинській, 53 та бібліотеки-філії № 5 по просп. Текстильників, 9 в бібліотеку-філію № 5 для дітей «Етнобібліотека» по просп. Текстильників, 9.

ЦИГАНОК С., який зазначив, що існування бібліотечної системи – це дискусійне питання, багато бібліотек потребують перепрофілювання, інші – закриття. В разі необхідності можна з'ясувати ситуацію з виїздом на місце та оглянути запропоновані до об'єднання бібліотеки.

ГЛУХОВ І., який запропонував залишити ті приміщення, які є привабливими для громади а можуть використовуватись для проведення різноманітних культурних заходів.

За результатами обговорення питання **РЕКОМЕНДОВАНО**: до розгляду на пленарному засіданні XIV сесії міської ради проект рішення.

Голосували: «за» -одноголосно.

Питання № 34. – «Про затвердження Програми «Безпечна громада» на 2022 – 2026 роки».

СЛУХАЛИ:ЦИГАНКА С., який доповів по суті проекту рішення.

ВИСТУПИЛИ: ГЛУХОВ І., який запитав чи передбачена можливість участі у даній програмі фізичних осіб, підприємців, підприємств, установ та організацій, які готові придбати власним коштом камери відео спостереження, адже є бажаючі, але вони не знають куди звернутись із даним питанням.

ФЕДОТОВ О., начальник управління інформаційно-аналітичної підтримки ГУНП в Херсонській області, який поінформував, що така можливість є, робота з мешканцями громади ведеться у даному напрямку. На сайті головного управління Національної поліції в Херсонській області зазначені контакти управління інформаційно-аналітичної підтримки.

За результатами обговорення питання **РЕКОМЕНДОВАНО**: до розгляду на пленарному засіданні XIV сесії міської ради проект рішення.

Голосували: «за» -одноголосно.

Питання № 35. – «Про затвердження Програми «Правопорядок».

СЛУХАЛИ:ЦИГАНКА С., який доповів по суті проекту рішення.

ВИСТУПИЛИ: **ТКАЧЕНКО А.**, який висловив пропозицію доповнити проект рішення наданням фінансової підтримки у сумі 150 тис грн корпусу оперативно-раптової дії («КОРД») головного управління Національної поліції в Херсонській області для придбання спецтехніки та обладнання відповідно до їхнього запиту.

За результатами обговорення питання **РЕКОМЕНДОВАНО**: до розгляду на пленарному засіданні XIV сесії міської ради проект рішення доповнивши пунктом щодо надання фінансової підтримки у сумі 150 тис грн корпусу оперативно-раптової дії («КОРД») головного управління Національної поліції в Херсонській області для придбання спецтехніки та обладнання.

Відповідальний: ЦИГАНКО С.

Термін – 25.02.2022

Голосували: «за» -одноголосно.

Питання № 36. – «Про затвердження Програми сприяння Херсонському районному територіальному центру комплектування та соціальної підтримки».

СЛУХАЛИ:ЦИГАНКА С., який доповів по суті проекту рішення.

За результатами обговорення питання **РЕКОМЕНДОВАНО**: до розгляду на пленарному засіданні XIV сесії міської ради проект рішення.

Голосували: «за» -одноголосно.

Питання № 37. – «Про звіт щодо виконання Програми сприяння Херсонському об'єднаному міському територіальному центру комплектування

та соціальної підтримки».

СЛУХАЛИ: **ЦИГАНКА С.**, який доповів по суті проєкту рішення.

За результатами обговорення питання **РЕКОМЕНДОВАНО**: до розгляду на пленарному засіданні XIV сесії міської ради проєкт рішення.

Голосували: «за» -одногосно.

Питання № 38. – «Про звіт щодо виконання Програми «Безпечне місто Херсон на 2019- 2021 роки».

СЛУХАЛИ: **ЦИГАНКА С.**, який доповів по суті проєкту рішення.

За результатами обговорення питання **РЕКОМЕНДОВАНО**: до розгляду на пленарному засіданні XIV сесії міської ради проєкт рішення.

Голосували: «за» -одногосно.

Питання № 39. – «Про звіт щодо виконання Програми матеріально-технічної підтримки діяльності правоохоронних органів».

СЛУХАЛИ: **ЦИГАНКА С.**, який доповів по суті проєкту рішення.

За результатами обговорення питання **РЕКОМЕНДОВАНО**: до розгляду на пленарному засіданні XIV сесії міської ради проєкт рішення.

Голосували: «за» -одногосно.

Питання № 10 – «Про затвердження звіту про виконання бюджету Херсонської міської територіальної громади за 2021 рік».

СЛУХАЛИ: **ПІДПЕРИГОРУ Р.**, який доповів по суті проєкту рішення.

За результатами обговорення питання **РЕКОМЕНДОВАНО**: до розгляду на пленарному засіданні XIV сесії міської ради проєкт рішення.

Голосували: «за» -одногосно.

ВИСТУПИВ: ДМИТРИЄВ А., який зазначив, що на контролі залишається питання стосовно розробки регуляторного акту - стосовно оренди елементів благоустрою для розміщення тимчасових споруд.

ЗАБОЛОТНИЙ О., який запропонував надати план реалізації цього рішення

За результатами обговорення питання **РЕКОМЕНДОВАНО**: заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради надати на розгляд постійної комісії інформацію щодо стану розробки регуляторного акту стосовно оренди елементів благоустрою для розміщення тимчасових споруд та планів щодо реалізації цього рішення.

Відповідальний: **ХОМЕНКО А.**

Термін – 22.02.2022

Голосували: «за» - одногосно

Питання № 11 – «Про зміни до бюджету Херсонської міської територіальної громади на 2022 рік».

СЛУХАЛИ: ПІДПЕРИГОРУ Р., який доповів по суті проєкту рішення, , зокрема:

Видатки	Сума, грн
<u>у т.ч. за рахунок залишку коштів</u>	<u>91 770 620,60</u>
залишок субвенцій та дотації з державного бюджету:	<u>8 864 545,33</u>
<u>1. Управлінню освіти:</u>	<u>3 031 789,24</u>
- збільшити видатки <i>за рахунок коштів освітньої субвенції</i> на оплату праці педагогічних працівників	122,17
- збільшити видатки <i>за рахунок коштів субвенції з обласного бюджету</i> на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету (оплата праці за проведення додаткових психолого-педагогічних і корекційно-розвиткових занять)	321 880,30
- збільшити видатки <i>за рахунок залишку коштів субвенції з обласного бюджету</i> на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, що утворився на початок бюджетного періоду (оснащення інклюзивно-ресурсних центрів)	1 238,12
- збільшити видатки <i>за рахунок коштів субвенції з обласного бюджету</i> на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції (інклюзивно-ресурсні центри: оплата праці педагогічних працівників - 1 109 753,58 грн., оснащення та оновлення матеріально-технічної бази - 1 561 124,0 грн.)	2 670 877,58
- збільшити видатки <i>за рахунок коштів дотації</i> на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я за рахунок відповідної дотації з державного бюджету (оновлення матеріально-технічної бази Садівської загальноосвітньої школи)	14 413,57
- збільшити видатки <i>за рахунок залишку коштів освітньої субвенції, що утворився на початок бюджетного періоду, з обласного бюджету</i> на закупівлю обладнання для їдалень/харчоблоків (гімназія №1 - 7857,50 грн, спеціалізована школа № 52 - 15400,0 грн)	23 257,50

УСТИНОВА Н. заявила про конфлікт інтересів з даного питання

За результатами обговорення **РЕКОМЕНДОВАНО**: підтримати запропоновані видатки по управлінню освіти.

Голосували: «за» - 7,
«не голосував» - 1 (УСТИНОВА Н.)

2. Управлінню охорони здоров'я:**1 265 300,00**

- збільшити видатки *за рахунок коштів субвенції з державного бюджету* на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій (придбання комп'ютерів в комплекті – 20 шт. для КНП "Херсонська міська клінічна лікарня ім. О.С. Лучанського")

500 000,00

- збільшити видатки *за рахунок коштів субвенції з обласного бюджету* на закупівлю опорними закладами охорони здоров'я послуг щодо проектування та встановлення кисневих станцій за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету (КНП "Херсонська міська клінічна лікарня ім. Афанасія і Ольги Тропіних")

765 300,00

За результатами обговорення **РЕКОМЕНДОВАНО**: підтримати запропоновані видатки по управлінню охорони здоров'я.

Голосували: «за» - одноголосно

3. Управлінню капітального будівництва:**4 567 456,09**

- збільшити видатки *за рахунок коштів субвенції з державного бюджету* на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій на розробку проектно-кошторисної документації по об'єкту "Реконструкція парку "Херсонська фортеця" в м. Херсоні"

2 000 000,00

- збільшити видатки *за рахунок коштів субвенції з державного бюджету* на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій на завершення будівельних робіт по об'єкту "Капітальний ремонт приміщень актові зали та спортивної зали Херсонської спеціалізованої школи I-III ступенів № 52 з поглибленим вивченням української мови Херсонської міської ради по вул. Кримська, 127 у м. Херсоні"

1 697 110,55

- збільшити видатки *за рахунок коштів субвенції з державного бюджету* на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій на завершення будівельних робіт по об'єкту "Будівництво автономного джерела опалення для ЗОШ № 31 по просп. Ушакова, 79А в м. Херсоні"

870 345,54

За результатами обговорення **РЕКОМЕНДОВАНО**: підтримати запропоновані видатки по управлінню капітального будівництва.

Голосували: «за» - одноголосно

залишок коштів бюджету громади:**79 906 075,27**

<u>1. Виконавчому комітету:</u>	<u>4 036 089,00</u>
- збільшити видатки для здійснення переоцінки об'єктів нерухомості	57 300,00
- збільшити видатки на придбання автомобілів	1 213 080,00
- збільшити видатки на висвітлення діяльності міської ради, виконавчих органів, міського голови в засобах масової інформації	490 000,00
- збільшити видатки для сплати судових та виконавчих зборів	2 133 000,00
- збільшити видатки на монтаж системи охоронної сигналізації	142 709,00

ВИСТУПИЛА: СПИВАКІНА О., яка зауважила, що висвітлення діяльності в засобах масової інформації стосується діяльності міської ради, виконавчих органів, міського голови. Запропонувала включити до плану та надати пропозиції щодо пропорційного висвітлення діяльності депутатів міської ради, депутатських фракцій на платних ресурсів.

За результатами обговорення **РЕКОМЕНДОВАНО:**

1. департаменту у справах засобів масової інформації та зв'язків з громадськістю включити до плану та надати пропозиції щодо пропорційного представлення висвітлення діяльності депутатів міської ради, депутатських фракцій на платних ресурсах.

Відповідальний: ОГАНЕСЯН Г.

Термін – 25.02.2022

Голосували: «за» - одноголосно

2. підтримати запропоновані видатки по виконавчому комітету.

Голосували: «за» - одноголосно

<u>2. Управлінню освіти:</u>	<u>31 976 529,00</u>
- збільшити видатки на співфінансування залишку коштів освітньої субвенції, що утворився на початок бюджетного періоду, на придбання обладнання для їдалень-харчоблоків (гімназія № 1 - 3368,0 грн, спеціалізована школа № 52 - 6600,00грн)	9 968,00
- збільшити <i>видатки закладам дошкільної освіти:</i>	4 136 500,00
- збільшити видатки на послуги з встановлення системи пожежної сигналізації та оповіщення про пожежу (Комишанський дитячий садок №6 - 390000 грн, Херсонський ясла-садок №21 - 640000 грн, Комишанський ясла-садок №63 – 560000 грн, Херсонський заклад дошкільної освіти №68 - 640000 грн)	2 230 000,00
- збільшити видатки на придбання машин для протирання овочів 30 шт. та машин для нарізання овочів 30 шт.	1 456 500,00
- збільшити видатки на капітальний ремонт системи опалення Херсонського ясел-садка №21	450 000,00
- збільшити <i>видатки закладам загальної середньої освіти:</i>	27 020 061,00

- збільшити видатки на послуги з встановлення системи пожежної сигналізації та оповіщення про пожежу (Херсонська загальноосвітня школа I-III ступенів №4 - 950000 грн, Херсонська багатoproфільна гімназія №20 ім. Б.Лавренюва - 1500000 грн, Комишанська загальноосвітня школа I-III ступенів №26 - 1007178 грн, Херсонська спеціалізована загальноосвітня школа I-III ступенів №30 з поглибленим вивченням предметів природничо-математичного циклу та англійської мови - 3100000 грн, Херсонська загальноосвітня школа I-III ступенів №36 (кредиторська заборгованість) - 520170 грн) 7 077 348,00
- збільшити видатки на придбання сушилок для рук та лавок для Херсонської гімназії №1 107 973,00
- на придбання комп'ютерної техніки в рамках проєкту "Створення сучасного освітнього інформаційного середовища у Херсонській гімназії №2" (планшети 10 шт., шафа для зберігання та підзарядки планшетів, документ-камера) 84 630,00
- збільшити видатки на придбання пароконвектоматів 10 шт., машин для протирання овочів 30 шт. та машин для нарізання овочів 30 шт. 2 956 500,00
- збільшити видатки на розробку проєктно-кошторисної документації з капітального ремонту спортивних майданчиків в закладах загальної середньої освіти №№ 24, 48, 50-52, 54-55 750 000,00
- збільшити видатки на капітальний ремонт спортивного майданчика 1800000 грн та вентиляції харчоблоку 1163610 грн Херсонської гімназії № 1 2 963 610,00
- збільшити видатки на капітальний ремонт спортивного майданчика Херсонської гімназії №3 1 800 000,00
- збільшити видатки на капітальний ремонт підвір'я Херсонської гімназії №6 1 500 000,00
- збільшити видатки на капітальний ремонт котельні Херсонської гімназії №5 300 000,00
- збільшити видатки на виготовлення проєктно-кошторисної документації щодо здійснення капітального ремонту стадіону Херсонської спеціалізованої школи I-III ступенів №27 з поглибленим вивченням інформатики та іноземних мов 200 000,00
- збільшити видатки на капітальний ремонт харчоблоку і обідньої зали 1800000 грн та розробку проєктно-кошторисної документації 150000 грн. Херсонської спеціалізованої загальноосвітньої школи I-III ступенів №30 з поглибленим вивченням предметів природничо-математичного циклу та англійської мови 1 950 000,00
- збільшити видатки на капітальний ремонт харчоблоку, кімнат для миття посуду молодшої школи Херсонської загальноосвітньої школи I-III ступенів №32 800 000,00
- збільшити видатки на капітальний ремонт системи вентиляції, харчоблоку Херсонського навчально-виховного комплексу "Дошкільний навчальний заклад - загальноосвітня школа I-III ступенів №33 250 000,00

- збільшити видатки на капітальний ремонт - утеплення будівлі (спортивний зал) Херсонської загальноосвітньої школи I-III ступенів №39 "Школа-родина" 1 200 000,00
- збільшити видатки на капітальний ремонт підлоги Сонячного навчально-виховного комплексу "Дошкільний навчальний заклад - загальноосвітня школа I-III ступенів № 43" 200 000,00
- збільшити видатки на капітальний ремонт паркану Херсонської загальноосвітньої школи I-III ступенів № 44 та Херсонської загальноосвітньої школи I-III ступенів №45 730 000,00
- збільшити видатки на капітальний ремонт каналізації Херсонської спеціалізованої школи I-III ступенів №52 з поглибленим вивченням української мови 100 000,00
- збільшити видатки на капітальний ремонт вентиляційної системи харчоблоку 50000 грн та розробку проектно-кошторисної документації та капітальний ремонт покрівлі 1500000 грн Херсонського навчально-виховного комплексу "Дошкільний навчальний заклад - спеціалізована школа з поглибленим вивченням англійської мови I ступеня-гімназія № 56" 1 550 000,00
- збільшити видатки на капітальний ремонт групових приміщень Херсонського закладу загальної середньої освіти "Центр освіти молоді" 2 500 000,00

- збільшити видатки на придбання комп'ютерів в комплекті 40 шт. для Централізованої бухгалтерії 810 000,00

ВИСТУПИЛИ: ДМИТРІЄВ А., який зауважив на тому, що є чітка позиція міського проводити фінансування тих об'єктів де розроблено проекти та є проектно-кошторисна документація.

СПИВАКІНА О., яка наголосила на необхідності виділення коштів у сумі 615 тис грн. на облаштування санітарних кімнат на I поверсі та встановлення металопластикових вікон у Херсонській гімназії № 3 (депутатське звернення ПЕТРОВА О. № 34-1534 від 07.02.2022). Звернула увагу на те, що половина закладу не працює у зв'язку із тим, що непридатна до експлуатації.

ГЛУХОВ І., який запитав щодо доцільності виділення коштів на проведення ремонтних робіт даного закладу в рамках стратегії розвитку закладів освіти міста.

ДМИТРІЄВ А., який запропонував управлінню освіти спільно з в.о. заступника міського голови ЦИГАНКОМ С. надати інформацію скільки щодо технічної можливості проведення ремонту цих приміщень. Департаменту бюджету і фінансів зарезервувати кошти у бюджеті міської територіальної громади у сумі 615 тис грн. на зазначені потреби.

ЗАБОЛОТНИЙ О., який запропонував передбачити кошти на обстеження цих приміщень.

СПИВАКІНА О., яка зауважила на тому, що на теперішній час іде мова про можливість відкриття школи з нового навчального року та відповідності до санітарних норм.

ЦИГАНОК С., який поінформував про те, що проводити реконструкцію приміщень гімназії № 3 немає сенсу, натомість приміщення гімназії № 9 придатні для реконструкції.

За результатами обговорення **РЕКОМЕНДОВАНО**:

1. департаменту бюджету і фінансів зарезервувати у бюджеті міської територіальної громади кошти у сумі 615 тис грн. на облаштування санітарних кімнат на I поверсі та встановлення металопластикових вікон у Херсонській гімназії № 3.

2. В.о. заступника міського голови ЦИГАНКУ С. опрацювати та надати на розгляд постійної комісії пропозиції щодо необхідності виділення коштів на облаштування санітарних кімнат на I поверсі та встановлення металопластикових вікон у Херсонській гімназії № 3.

Відповідальний: ПІДПЕРИГОРА Р.
Термін – 25.02.2022

Відповідальний: ЦИГАНОК С.
Термін – 22.02.2022

Голосували: «за» - одноголосно

ГЛУХОВ І., який наголосив на відсутності протипожежної сигналізації у *дитячому садку № 10* та запропонував передбачити у бюджеті міської територіальної громади кошти на розробку проектної документації з її встановлення.

ДМИТРИЄВ А., який зауважив на необхідності встановлення протипожежної сигналізації у найбільш пожежонебезпечних закладах.

ЖУРЖЕНКО Н., яка поінформувала, що на встановлення протипожежної сигналізації у закладах освіти необхідно 45 млн грн.

ЦИГАНОК С., який поінформував щодо планів із встановлення сонячних батарей у дитячому садку № 10 у зв'язку із великим споживанням електричної енергії. Надав пояснення щодо збільшення видатків на розробку проектно-кошторисної документації з капітального ремонту спортивних майданчиків в закладах загальної середньої освіти №№ 24, 48, 50-52, 54-55 .

Крім того, поінформував щодо необхідності розробки проектної документації щодо реконструкції актових залів ЗОШ № 53.

ДЕМЧУК О., який наголосив на необхідності виділення коштів у сумі 2 млн грн. на капітальний ремонт центрального холу, коридорів через руйнування перекриття між першим поверхом та підвальним приміщенням ЗОШ № 53. Запропонував зарезервувати кошти на капітальний ремонт перекриття.

ДМИТРИЄВ А., який зауважив на необхідності отримання експертного висновку та визначенні суми коштів на розробку проектно –кошторисної документації щодо капітального ремонту перекриття ЗОШ № 53.

За результатами обговорення **РЕКОМЕНДОВАНО**: в.о. заступника міського голови ЦИГАНКУ С. надати інформацію щодо суми коштів необхідної на розробку

проектно-кошторисної документації на проведення капітального ремонту перекриття та реконструкцію актовї зали ЗОШ № 53.

ДЕМЧУК О. заявив про конфлікт інтересів з даного питання

Відповідальні: ЦИГАНОК С.,
Термін – 15.02.2022
Голосували: «за» - 7,
«не голосував» - 1 (ДЕМЧУК О.)

За результатами обговорення **РЕКОМЕНДОВАНО**: в.о. заступника міського голови ЦИГАНКУ С. надати інформацію щодо суми коштів необхідної на розробку проектної-кошторисної документації на встановлення пожежної сигналізації у дитячому садку № 10

Відповідальні: ЦИГАНОК С.
Термін – 15.02.2022
Голосували: «за» - одноголосно

За результатами обговорення **РЕКОМЕНДОВАНО**: підтримати запропоновані видатки по управлінню освіти

Голосували: «за» - 6, «не голосували» - 2
(ДЕМЧУК О., УСТИНОВА Н. – конфлікт інтересів)

3. Управлінню охорони здоров'я:

315 500,00

- збільшити видатки на сплату забезпечувального депозиту	6 500,00
- збільшити видатки на придбання обладнання для КНП "Херсонський міський геріатричний центр" (кисневі концентратори, автоматичні дозатори лікувальних речовин, апарат СРАР-терапії, монітор пацієнта) на виконання вимог для заключення договору з НСЗУ за пакетом медичних послуг "Паліативна допомога"	309 000,00

За результатами обговорення **РЕКОМЕНДОВАНО**: підтримати запропоновані видатки по управлінню охорони здоров'я.

Голосували: «за» - одноголосно

4. Службі у справах дітей:

98 000,00

- збільшити видатки на придбання комп'ютерної техніки	98 000,00
---	-----------

За результатами обговорення **РЕКОМЕНДОВАНО**: підтримати запропоновані видатки по службі у справах дітей.

Голосували: «за» - одноголосно

<u>5. Управлінню культури:</u>	<u>3 000 000,00</u>
- збільшити видатки на придбання сценічного майданчика для проведення культурно-масових заходів	3 000 000,00

За результатами обговорення **РЕКОМЕНДОВАНО**: підтримати запропоновані видатки по управлінню культури.

Голосували: «за» - одноголосно

<u>6. Управлінню молоді та спорту:</u>	<u>7 585 709,00</u>
- збільшити видатки на фінансову підтримку КП "Муніципальний футбольний клуб "Кристал Херсон" для участі в чемпіонаті України футболу, придбання екіпіровки, медикаментів, виплати заробітної лати з нарахуваннями	3 708 000,00
- збільшити видатки КЗ "Спортивний комбінат "Кристал" на виготовлення проектно-кошторисної документації реконструкції стадіону	2 425 067,00
- збільшити видатки ДЮСШ "Херсон" у зв'язку наданням школі вищої категорії та статусу "спеціалізована" (заробітна плата з нарахуваннями - 296 160 грн, придбання спортінвентарю, медикаментів – 57 179 грн, навчально-тренувальні збори, відрядження - 917 221грн)	1 270 560,00
- збільшити видатки ДЮСШ "Спартак" на придбання спортінвентарю 71455 грн та участь у змаганнях 10627 грн.	82 082,00
- збільшити видатки ДЮСШ "Україна" на проведення навчально-тренувальних зборів	100 000,00

ВИСТУПИЛИ: ЦИГАНЮК С., який поінформував щодо необхідності виділення додаткових коштів КЗ «Розвиток спорту» у сумі 152580,00 грн на придбання спортивного інвентаря.

ЗАБОЛОТНИЙ О. заявив про конфлікт інтересів з даного питання

За результатами обговорення **РЕКОМЕНДОВАНО**: департаменту бюджету і фінансів передбачити видатки по управлінню молоді та спорі щодо виділення додаткових коштів КЗ «Розвиток спорту» у сумі 152 580,00 грн на придбання спортивного інвентаря.

Відповідальний: ПІДПЕРИГОРА Р.

Термін – 25.02.2022

Голосували: «за» - 7

« на голосували»- 1 (ЗАБОЛОТНИЙ О., конфлікт інтересів)

За результатами обговорення **РЕКОМЕНДОВАНО**: підтримати запропоновані видатки по управлінню молоді та спорту, з урахуванням рекомендацій комісії

Голосували: «за» - одноголосно

ЗАБОЛОТНИЙ О., який запропонував повернутися до видатків по управлінню освіти та доповнити проєкт рішення, збільшивши фінансування видатків ДЮСШ № 6 на оплату комунальних послуг та енергоносіїв у сумі 110 тис грн. (лист директора ДЮСШ № 6 ХМР вх. № 5-34/01-02-06 від 03.02.2022).

За результатами обговорення **РЕКОМЕНДОВАНО**: департаменту бюджету і фінансів спільно з управлінням освіти розглянути лист директора ДЮСШ № 6 ХМР щодо збільшення фінансування видатків ДЮСШ № 6 на оплату комунальних послуг та енергоносіїв у сумі 110 тис грн. За результатами поінформувати постійну комісію та заявника.

Відповідальний: ПІДПЕРИГОРА Р., ЖУРЖЕНКО Н.

Термін – 01.03.2022

Голосували: «за» - одноголосно

7. Департаменту міського господарства:

27 365 408,27

- збільшити видатки на фінансову підтримку КУ "Інспекція житлово-комунального господарства" (компенсація виплат працівникам у зв'язку із ліквідацією установи) 584 567,14
- збільшити видатки на реконструкцію електромереж зовнішнього освітлення по вул.І.Кулика (в тому числі технічний нагляд, заземлення та занулення) 4 570 272,39
- збільшити видатки на розробку робочих проєктів реконструкції електромереж зовнішнього освітлення по вул. Небесної Сотні, Перекопської, Університетської, просп. 200-річчя Херсона, вул. Святих Кирила та Мефодія 295 025,00
- збільшити видатки на капітальний ремонт елементів спортивної інфраструктури із облаштуванням штучного покриття в парку «Херсонська фортеця» у місті Херсоні (КП "Парки Херсона") 3 287 703,40
- збільшити видатки на послуги боротьби з карантинними бур'янами препаратами 805 920,00
- збільшити видатки на капітальний ремонт з відновленням систем поливу Набережної по просп. Ушакова 356 454,20
- збільшити видатки на повалення дерев з корчуванням пнів 3 999 999,00
- збільшити видатки на капітальний ремонт (ліквідація наслідків надзвичайної ситуації) напірного каналізаційного колектору по вул. Штурвальній від вул. Адмірала Макарова до вул. Бурзі в м. Херсоні 10 000 000,00
- збільшити видатки на фінансову підтримку КП "Ритуальна служба міста Херсона" (придбання біотуалетів) 70 000,00
- збільшити видатки на фінансову підтримку КП "Міське дорожнє управління" 3 000 000,00

- | | |
|---|------------|
| - збільшити видатки на фінансову підтримку КП "Міське дорожнє управління" (придбання та встановлення системи відеоспостереження, GPS системи рівня палива для 15 автомобілів) | 345 624,00 |
| - збільшити видатки на коригування схеми руху вантажного транспорту в м. Херсоні | 49 843,14 |

ВИСТУПИЛИ:

ЦИГАНОК С., який зауважив на необхідності виділення коштів на придбання нагрудних камер для співробітників Інспекції з контролю за благоустроєм та санітарним станом м. Херсона. Як голова адміністративної комісії зауважив на дуже низькому рівні складання адміністративних протоколів та нарікання з цього приводу з боку суду.

За результатами обговорення **РЕКОМЕНДОВАНО**:

1. Інспекції з контролю за благоустроєм та санітарним станом м. Херсона підготувати бюджетний запит на придбання нагрудних камер та планшетів для фіксації адміністративних правопорушень.
2. Після надання бюджетного запиту внести відповідні зміни до бюджету.

Відповідальний: ЛИСЕНКО В.

Термін – 22.02.2022

Відповідальний: ПІДПЕРИГОРА Р.

Голосували: «за» - одноголосно

СЕМЕНЧЕВ І.Г., який поінформував щодо необхідності дофінансування МКП «Гарантія» на суму 2487,12 тис грн. (заробітна плата, вивіз твердих побутових відходів, придбання лавок та урн, встановлення та ремонт лавок, придбання матеріалів для поточного ремонту леєрної огорожі Набережної по просп. Ушакова, утримання та поточний ремонт 40 пам'ятників та прилеглої території) та збільшити цільове фінансування МКП «Гарантія» на суму 1602,71 тис грн. на проведення ремонту меморіалу на честь Героїв Небесної сотні та загиблих в зоні АТО/ООС, Стіни Пам'яті та флагштоку, технічне обслуговування вузла розподілу газу в парку Слави, ремонт газового обладнання на об'єкті «Вічний вогонь», газопостачання даного об'єкта та розподіл газу.

ДМИТРИЄВ А., який запропонував підтримати виділення коштів комунальному підприємству «Гарантія» на виплату заробітної плати, вивіз твердих побутових відходів. Питання щодо збільшення цільового фінансування МКП «Гарантія» на суму 1602,71 тис грн. має визначити департамент міського господарства, надавши відповідні пропозиції.

За результатами обговорення **РЕКОМЕНДОВАНО**: Підтримати запропоновані видатки по департаменту міського господарства урахуванням рекомендацій комісії, а саме: передбачити дофінансування МКП «Гарантія» на виплату заробітної плати, вивіз твердих побутових відходів.

Відповідальний: ПІДПЕРИГОРА Р.

Термін – 25.02.2022

Голосували: «за» - одноголосно

ВИСТУПИЛИ: СПВАКІНА О. з інформацією щодо реалізації проєктів громадського бюджету, зокрема наголосила на тому, що з 18 проєктів переможців 2020 року не реалізовано у 2021 році 4 (2 по управлінню освіти та 2 – управління капітального будівництва) та один проєкт 2019 року по управлінню капітального будівництва. З огляду на вищезазначене, висловила пропозицію щодо надання на розгляд постійної комісії інформації стосовно причин не реалізації проєктів та передбачення видатків у бюджеті 2022 року на реалізацію даних проєктів. Також запропонувала передбачити у бюджеті Херсонської міської територіальної громади 10 млн грн. на реалізацію проєктів-переможців громадського бюджету у бюджеті міської територіальної громади на 2022 рік.

ДМИТРИЄВ А., який зауважив на необхідності передбачення коштів у проєкті рішення в сумі 5 млн грн. на реалізацію проєктів-переможців громадського бюджету.

За результатами обговорення **РЕКОМЕНДОВАНО:**

1. управлінню освіти міської ради, управлінню капітального будівництва міської ради надати на розгляд постійної комісії інформації стосовно причин не реалізації проєктів-переможців громадського бюджету 2020 року не реалізованих у 2021 році та одного проєкту 2019 року (управління капітального будівництва) та передбачення видатків у бюджеті 2022 року на реалізацію даних проєктів).

Відповідальний: ЖУРЖЕНКО Н., ХОЛОДОВ Д.

Термін – 22.02.2022

Голосували: «за» - одноголосно

2. департаменту бюджету і фінансів залишити резерв вільних залишків бюджету Херсонської міської територіальної громади 5 млн грн. на реалізацію проєктів-переможців громадського бюджету.

Відповідальний: ПІДПЕРИГОРА Р.

Термін – 25.02.2022

Голосували: «за» - одноголосно

ВИСТУПИЛИ:

ДМИТРИЄВ А., який запропонував звернутися до департаменту міського господарства щодо надання пропозицій стосовно визначання виконавця робіт з повалення дерев та корчуванням пнів з урахуванням потреб КП «Парки Херсона».

За результатами обговорення **РЕКОМЕНДОВАНО:** Департаменту міського господарства надати на розгляд постійної комісії пропозиції стосовно визначання виконавця робіт з повалення дерев та корчуванням пнів.

Відповідальний: МАЗУР О.

Термін – 22.02.2022

Голосували: «за» - одноголосно

За результатами обговорення **РЕКОМЕНДОВАНО**: підтримати запропоновані видатки по департаменту міського господарства

Голосували: «за» - одноголосно

9. Управлінню капітального будівництва:**1 170 000,00**

- збільшити видатки на завершення будівельних робіт по об'єкту

"Будівництво окремої будівлі дитячого садка на території загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів № 5 Херсонської міської ради по вул. Сухарній, 9/4 у м. Херсоні, в т.ч. РП" 280 000,00

- збільшити видатки на розробку проектно-вишукувальної документації по об'єкту "Нове будівництво спортивного комплексу із плавальним басейном у Таврійському мікрорайоні 4-А у м. Херсоні, в т.ч. РП" 535 000,00

- збільшити видатки на завершення будівельних робіт по об'єкту

"Будівництво спортивного майданчика по вул. Івана Вазова, 3 у м. Херсоні, в т.ч. РП" 165 000,00

- збільшити видатки на розробку проектно-вишукувальної документації по об'єкту "Реконструкція парку Слави в м. Херсоні, в т.ч. РП" 190 000,00

За результатами обговорення **РЕКОМЕНДОВАНО**: підтримати запропоновані видатки по управлінню капітального будівництва.

Голосували: «за» - одноголосно

10. Департаменту містобудування, архітектури та земельних ресурсів:**2 191 600,00**

- збільшити видатки на проведення інвентаризації земельної ділянки у районі будинку № 50 по проспекту Ушакова біля пам'ятника Джону Говарду 7 600,00

- збільшити видатки на проведення нормативної грошової оцінки земель 1 210 000,00

- збільшити видатки на розроблення детальних планів територій та внесення змін до них 674 000,00

- збільшити видатки на експертизу містобудівної документації

"Внесення змін до Генерального плану м. Херсона та Плану зонування території м. Херсона" 300 000,00

ВИСТУПИЛИ: **СПІВАКІНА О.**, яка запропонувала звернути увагу керівництва департаменту містобудування, архітектури та земельних ресурсів на підготовку та видачу документів ешканцям міста.

За результатами обговорення **РЕКОМЕНДОВАНО**: підтримати запропоновані видатки по департаменту містобудування, архітектури та земельних ресурсів.

Голосували: «за» - одноголосно

11. Управлінню маркетингу міста і туризму: **349 000,00**

- збільшити видатки на виконання заходів програми оздоблення та інформаційного супроводу на території Херсонської міської територіальної громади 300 000,00
- збільшити поточні видатки 49 000,00

За результатами обговорення **РЕКОМЕНДОВАНО**: підтримати запропоновані видатки по управлінню маркетингу міста і туризму, надавши на розгляд постійної комісії детальну інформацію щодо розподілу запланованих видатків у сумі 300000 грн.

Відповідальний: ЛИТВИНЕНКО Н.

Термін – 15.02.2022

Голосували: «за» - одноголосно

12. Відділу з питань цивільного захисту: **15 600,00**

- збільшити видатки на оплату штрафних санкцій щодо несвоєчасного нарахування єдиного соціального внеску у січні-квітні 2015 року 15 600,00

За результатами обговорення **РЕКОМЕНДОВАНО**: підтримати запропоновані видатки по відділу з питань цивільного захисту.

Голосували: «за» - одноголосно

13. Департаменту розвитку об'єктів комунальної власності: **380 000,00**

- збільшити видатки на незалежну оцінку та рецензування звітів з незалежної оцінки будівель та споруд медичних закладів в яких є орендовані приміщення, виготовлення технічних паспортів та отримання витягів із будівельного реєстру 380 000,00

За результатами обговорення **РЕКОМЕНДОВАНО**: підтримати запропоновані видатки по департаменту розвитку об'єктів комунальної власності.

Голосували: «за» - одноголосно

14. Департаменту бюджету і фінансів: **1 040 000,00**

збільшити обсяг субвенції державному бюджету:	1 040 000,00
<i>Херсонському державному університету</i>	700 000,00
<i>І державному пожежно-рятувальному загону Головного управління ДСНС України у Херсонській області на придбання придбання телевізійного та комп'ютерного обладнання, форменого одягу, взуття та спорядження, пожежного обладнання</i>	340 000,00

ГЛУХОВ І. заявив про конфлікт інтересів з даного питання.

ВИСТУПИВ: ДМИТРИЄВ А., який запропонував доповнити пунктом щодо надання субвенції державному бюджету на проведення капітального ремонту головного учбового корпусу Херсонського державного аграрно-економічного університету у розмірі 1500,00 тис грн. (лист від Херсонського державного аграрно-економічного університету вх. № 5-38/01-02-06 від 08.02.2022).

За результатами обговорення **РЕКОМЕНДОВАНО:** доповнити проєкт рішення пунктом щодо надання субвенції державному бюджету на проведення капітального ремонту головного учбового корпусу Херсонського державного аграрно-економічного університету у розмірі 1500,00 тис грн.

Голосували: «за» - одноголосно

За результатами обговорення **РЕКОМЕНДОВАНО:** підтримати запропоновані видатки по департаменту бюджету і фінансів із урахуванням доповнення.

Голосували: «за» - 7,

«не голосував» - 1 (ГЛУХОВ І., конфлікт інтересів)

Залишок коштів цільового фонду "Освітлення та благоустрій території Херсонської міської територіальної громади":

3 000 000,00

1. Департаменту міського господарства:

3 000 000,00

- збільшити видатки на реконструкцію електромереж зовнішнього освітлення по просп. Святих Кирила та Мефодія, від вул. Івана Богуна до вул. Робочої.

3 000 000,00

За результатами обговорення **РЕКОМЕНДОВАНО:** підтримати запропоновані видатки по департаменту міського господарства.

Голосували: «за» - одноголосно

у т.ч. за рахунок запозичення

27 229 287,13

1. Департаменту міського господарства:

27 229 287,13

- збільшити видатки на реконструкцію електромереж зовнішнього освітлення по просп. 200-річчя Херсона, від вул. Полковника Кедровського до площі 40-річчя Перемоги

4 030 000,00

- збільшити видатки на капітальний ремонт з відновленням систем поливу площі ім. Дубинди П.Х.	2 800 000,00
- збільшити видатки на капітальний ремонт з відновлення елементів благоустрою скверу Потьомкінський	11 074 287,13
- збільшити видатки на капітальний ремонт з відновленням систем поливу площі В. Чорновола	1 680 000,00
- збільшити видатки на капітальний ремонт елементів благоустрою	7 000 000,00
- збільшити видатки на внески до статутного фонду КП "Міське дорожнє управління" (придбання прибирально-підмітальної техніки)	645 000,00

у т.ч. за рахунок перерозподілу коштів **0,00**

1. Департаменту міського господарства: **0,00**

перерозподілити видатки:	0,00
- збільшити видатки на внески до статутного фонду КП "Міське дорожнє управління" на придбання прибирально-підмітальної техніки	9 000 000,00
- зменшити видатки на внески до статутного фонду КП "Парки Херсона" на придбання прибирально-підмітальної техніки	-9 000 000,00

За результатами обговорення **РЕКОМЕНДОВАНО**: підтримати запропоновані видатки по департаменту міського господарства.

Голосували: «за» - одноголосно

ГЛУХОВ І., ДЕМЧУК О., УСТИНОВА Н. залишили засідання комісії.

ДМИТРИЄВ А., поставив на голосування проєкт рішення в цілому.

За результатами обговорення та розгляду проєкту рішення **РЕКОМЕНДОВАНО**: до розгляду на пленарному засіданні XIV сесії міської ради проєкт рішення із урахуванням доповнень, запропонованих постійною комісією.

Відповідальний: ПІДПЕРИГОРА Р.

Термін – 25.02.2022

Голосували: «за» - одноголосно (5)

Голова постійної комісії

Андрій ДМИТРИЄВ

Секретар постійної комісії

Олена МАТВИЦЬ