



ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА РАДА
ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ АРХІТЕКТУРИ,
МІСТОБУДУВАННЯ, ЕСТЕТИКИ, РЕКЛАМИ ТА
ОХОРОНИ ІСТОРИЧНОГО СЕРЕДОВИЩА

просп. Ушакова, 37, м. Херсон, Україна, 73003, тел. 49 05 11

ПРОТОКОЛ № 48

01.02.2022

10.00, малий зал

Присутні:

БЕБКО Іван – заступник голови постійної комісії
ДАНИК Вадим
ЛОЖИЧЕВ Олександр
МАНЧЕНКО Павло
СИДОРЕНКО Андрій

Відсутні:

ХАРЧЕНКО Сергій – голова постійної комісії
ОПАНАЩЕНКО Михайло – секретар постійної комісії
САЛЬДО Володимир

Взяли участь:

ЛИТВИНЕНКО Н. – начальник управління маркетингу міста і туризму;
ЮРЧАК І. - начальник управління містобудування та архітектури департаменту містобудування, архітектури та земельних ресурсів міської ради, головний архітектор міста;
ТКАЧ О. – директор КП «Херсонміськсвітло»;
БРИЛІНСЬКИЙ О.

ВИСТУПИЛИ:

БЕБКО І., який ознайомив присутніх з порядком денним постійної комісії та поставив його на голосування.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про звіт роботи КП «Херсонміськсвітло» за 2021 рік.
2. Про розгляд матеріалів та заяв щодо отримання дозволів на розміщення зовнішньої реклами, які надійшли до відділу маркетингу, промоції міста та зовнішньої реклами управління маркетингу міста і туризму міської ради
3. Про розгляд інформації щодо переліку справ містобудівних умов та обмежень (з повною документацією по кожному об'єкту), які надходили до управління містобудування та землекористування департаменту містобудування, архітектури та земельних ресурсів.

4. Про розгляд заяв (клопотань), які надійшли до департаменту містобудування та землекористування міської ради щодо отримання паспортів прив'язок тимчасових споруд та продовження строку їхньої дії.

5. Про розгляд листів, звернень, які надійшли на розгляд постійної комісії, та результатів виконання попередніх рекомендацій постійної комісії виконавчими органами.

6. Різне.

(голосували: «за» - 5, одноголосно)

ВИСТУПИЛИ:

БЕБКО І., який запропонував тимчасово обрати секретарем засідання постійної комісії депутата міської ради **ЛОЖИЧЕВА О.**

(голосували: «за» - 5, одноголосно)

ВИСТУПИЛИ:

ЛОЖИЧЕВ О., який запропонував встановити регламент роботи постійної комісії до 11.30

(голосували: «за» - 5, одноголосно)

Розгляд питань порядку денного:

1. Про звіт роботи КП «Херсонміськсвітло» 2021 рік.

СЛУХАЛИ:

ТКАЧА О., директора КП електромереж зовнішнього освітлення «Херсонміськсвітло», який поінформував присутніх про те, що звіт про роботу КП (з моменту призначення його на посаді директора) буде направлено членам постійної комісії на електронні адреси найближчим часом. Наголосив, що в кінці 2021 року за бюджетні кошти КП придбало 300 світлодіодних ламп, з них 33 встановлено на найбільш темних пішохідних переходах м. Херсона та територіальних громад. Зазначені заходи проводяться у рамках міської програми «Організація безпеки руху на пішохідних переходах».

ВИСТУПИЛИ:

ДАНИК В. щодо коштів, виділених з міського бюджету на новорічну гірлянду, та їх відсутності на платформі PROZORO. Запитав у директора щодо планів закупівлі світильників у 2022 році, наявності узгодження з патрульною поліцією схеми руху автовишки, наявності GPS-трекерів на відповідному автотранспорті КП та необхідності висвітлення на сайті міської ради та її виконавчих органів графік здійснення ремонтних робіт. Наголосив на необхідності першочергового освітлення переходів поблизу навчальних закладів та лікарень.

БЕБКО І., який підтримав депутата **ДАНИКА В.** в частині необхідності висвітлення на сайті міської ради та її виконавчих органів графік здійснення ремонтних робіт комунальним підприємством. Крім цього, зауважив щодо можливості залучення громадськості, яка б надавала пропозиції щодо проведення ремонтних робіт з освітлення вулиць м. Херсона та його приєднаних територій. Запропонував розробити інтерактивну карту.

СИДОРЕНКО А., який підтвердив факт встановлення світильників на пішохідних переходах у смт. Комишанах.

МАНЧЕНКО П., який також підтвердив факт встановлення світильників на пішохідних переходах у смт. Антонівці та наявності плану проведення відповідних ремонтних робіт комунальним підприємством у зазначеному окрузі.

ЛУГОВА Г., яка запропонувала директору КП «Херсонміськвітло» ініціювати придбання додаткових одиниць техніки для здійснення ремонтних робіт з освітлення.

РЕКОМЕНДОВАНО: директору КП «Херсонміськвітло» ТКАЧУ О. розробити план освітлення пішохідних переходів, графік ремонтно-відновлювальних робіт мережі зовнішнього освітлення в цілому та надати їх на розгляд постійної комісії для ознайомлення.

Відповідальний: ТКАЧ О
(голосували: «за» - 5, одноголосно)
Термін виконання: 15.02.2022

2. Про розгляд матеріалів та заяв щодо отримання дозволів на розміщення зовнішньої реклами, які надійшли до відділу маркетингу, промоції міста та зовнішньої реклами управління маркетингу міста і туризму міської ради.

СЛУХАЛИ:

ЛИТВИНЕНКО Н., яка доповіла по суті питання. Звернула увагу присутніх на тому, що робоча група попередньо не розглядала відповідні звернення щодо отримання дозволів на розміщення зовнішньої реклами.

РЕКОМЕНДОВАНО: перенести розгляд заяв щодо отримання дозволів на розміщення зовнішньої реклами, які надійшли до відділу маркетингу, промоції міста та зовнішньої реклами управління маркетингу міста і туризму, на наступне засідання постійної комісії, попередньо обговоривши їх на засіданні робочої групи. Дату та час проведення робочої групи визначити окремо.

Відповідальні: члени постійної комісії, ЛИТВИНЕНКО Н.
(голосували: «за» - 5, одноголосно)
Термін виконання: 08.02.2022

3. Про розгляд інформації щодо переліку справ містобудівних умов та обмежень (з повною документацією по кожному об'єкту), які надходили до управління містобудування та землекористування департаменту містобудування, архітектури та земельних ресурсів.

СЛУХАЛИ:

ЮРЧАКА І., який запропонував відкласти розгляд містобудівної документації на наступне засідання постійної комісії.

ВИСТУПИЛИ:

ЛОЖИЧЕВ О., який запропонував розглянути зазначене питання на позачерговому засіданні постійної комісії, включивши в порядок денний лише обговорення інформації щодо переліку справ містобудівних умов та обмежень.

РЕКОМЕНДОВАНО:

1. Перенести розгляд питання щодо містобудівних умов та обмежень на позачергове засідання постійної комісії. Дату та час визначити окремо.
2. Департаменту містобудування, архітектури та земельних ресурсів (ЖАРОВ М.) підготувати на позачергове засідання постійної комісії інформацію та матеріали щодо отримання містобудівних умов та обмежень за період з 14.12.2021 по дату проведення останнього засідання постійної комісії у 2022 році включно.
3. Заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради ХОМЕНКУ А. вжити заходів щодо організації роботи управління містобудування та архітектури департаменту містобудування, архітектури та земельних ресурсів в частині своєчасного надання представниками управління на розгляд постійної комісії

інформації з містобудівної документації. Взяти під особистий контроль підготовку зазначених матеріалів на позачергове засідання постійної комісії. Дату та час проведення позачергового засідання постійної комісії визначити окремо.

Відповідальні: члени постійної комісії,
ЖАРОВ М., ХОМЕНКО А.

(голосували: «за» - 5, одноголосно)

Термін виконання: до 15.02.2022

4. Про розгляд заяв (клопотань), які надійшли до департаменту містобудування архітектури та земельних ресурсів міської ради щодо отримання паспортів прив'язок тимчасових споруд та продовження строку їхньої дії.

СЛУХАЛИ:

ЮРЧАКА І. щодо заяв на *продовження* терміну дії паспортів прив'язки, які надійшли до департаменту містобудування архітектури та земельних ресурсів останнім часом.

РЕКОМЕНДОВАНО департаменту містобудування, архітектури та земельних ресурсів (ЖАРОВ М.):

1. Винести на розгляд виконавчого комітету проєкт рішення, де зазначалися ті тимчасові споруди, які були зняті з розгляду на засіданні виконавчого комітету від 27.01.2022, продовживши термін дії їх паспортів прив'язки на пів року.

2. Доповнити відповідний проєкт рішення ще 19-ма об'єктами тимчасових споруд, продовживши термін дії їх паспортів прив'язки на 1 рік, за умови сплати суб'єктами господарювання до бюджету міської територіальної громади пайового внеску.

Відповідальний: ЖАРОВ М.

(голосували: «за» - 5, одноголосно)

Термін виконання: до 03.02.2022

5. Про розгляд листів, звернень, які надійшли на розгляд постійної комісії, та результатів виконання попередніх рекомендацій постійної комісії виконавчими органами.

5.1. Інформація директора департаменту адміністративних послуг ХУТКОВСЬКОГО К. на виконання рекомендації постійної комісії (до вих. № 6-33 від 18.01.2022, 27.01.2022, 31.01.2022) стосовно переліку справ від суб'єктів звернення, які були зареєстровані Центром надання адміністративних послуг Херсонської міської територіальної громади за періоди з 10.01.2022 - 14.01.2022, з 17.01.2022 - 21.01.2021, з 24.01.2022 – 26.01.2022 та направлені до управління містобудування та архітектури департаменту містобудування, архітектури та земельних ресурсів для прийняття рішення щодо надання адміністративних послуг.

Інформацію взяли до відома

5.2. Інформація директора департаменту містобудування, архітектури та земельних ресурсів ЖАРОВА М. на виконання рекомендації постійної комісії (до № 1-7-19/01-02-09 від 19.01.2022) щодо вжиття заходів стосовно відмови у продовженні оренди земельної ділянки ТОВ РНТ «Кристал» під торгові кіоски.

Інформацію взяли до відома

5.3. Висновки та рекомендації ПК з питань землекористування від 15.12.2022 (витяг з протоколу № 42) щодо необхідності надання кандидатури для участі у робочій групі з вивчення питання щодо упорядкування території ринків м. Херсона

РЕКОМЕНДОВАНО: включити до складу робочої групи з вивчення питання щодо упорядкування територій ринків м. Херсона депутатів БЕБКА І., ДАНИКА В., СИДОРЕНКА А., членів постійної комісії з питань архітектури...

Відповідальний: ТРОЦЬКИЙ Є.
(голосували: «за» - 5, одноголосно)
Термін виконання: постійно

5.4. Інформація в.о. заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, радника міського голови ГОЛОВНІ Р. (вх. № 9-77-5/41 від 14.11.2021) щодо налагодження побратимських та партнерських відносин

Інформацію взяли до відома

5.5. Інформація представника ГО «За демократичне виборче право» ГОРБАЧОВА М. (№ 8-482-25 від 17.01.2022) щодо підтримки Всеукраїнського референдуму стосовно змін до Конституції України про відкрите голосування під час виборів депутатів до Верховної Ради та право виборців відкликати свої голоси.

РЕКОМЕНДОВАНО: департаменту правової політики та якості (ЦИГАНОК С.) розглянути звернення ГО «За демократичне виборче право» та надати правову оцінку щодо законності вчинення дій, запропонованих у зверненні, до здійснення депутатами.

Відповідальний: ЦИГАНОК С.
(голосували: «за» - 5, одноголосно)
Термін виконання: 15.02.2022

5.6. Інформація начальника управління маркетингу міста і туризму ЛИТВИНЕНКО Н. на виконання рекомендації постійної комісії (до № 1-7-3/01-02-09 від 24.01.2022) щодо самостійного розташування рекламних засобів ТОВ «РА Кельт» по вул. Миру, 19 (в районі Дніпровського ринку) розмірами 3x36 м та 3x54

Інформацію взяли до відома

5.7. Інформація начальника інспекції з контролю за благоустроєм МАЗУР О. на виконання рекомендацій постійної комісії (до вих № 1-7-16/01-02-09 від 19.01.2022) щодо демонтажу об'єктів тимчасових споруд, що знаходяться по вул. Чорновола, 40, та на перехресті вул. Миру та І. Кулика «Питна вода».

Інформацію взяли до відома

5.8. Повідомлення Державної інспекції архітектури та містобудування України (ДІАМ) (на протокол № 46 від 21.12.2021) щодо участі представника ПК з питань архітектури на засіданні Комісії ДІАМ стосовно розгляду звернень у сфері містобудівної діяльності.

Інформацію взяли до відома

5.9. Інформація Головного управління Держгеокадастру у Херсонській області від 20.01.2022 №18-21-0.2-275/2-22 щодо зміни у реєстрі цільового призначення земельної ділянки по вул. Гімназичній, 36-В.

РЕКОМЕНДОВАНО: залишити на контролі зазначене звернення, розглянути його на наступному засіданні постійної комісії.

Відповідальний: ХАРЧЕНКО С.
(голосували: «за» - 5, одноголосно)
Термін виконання: 08.02.2022

5.10. Інформація ГУ ДСНС України у Херсонській області від 13.01.2022 № 66-04-328/04-3 щодо відсутності підстав для здійснення позапланової перевірки об'єкту реконструкції складу олії під перевалку дизельного палива в центрі м. Херсона по вул. Гімназичній, 36-В, та передбачення планової перевірки на 12.09.2022.

РЕКОМЕНДОВАНО:

1. Залишити на контролі зазначене звернення, розглянути його на наступному засіданні постійної комісії.
2. Департаменту містобудування, архітектури та земельних ресурсів (ЖАРОВ М.) на наступне засідання постійної комісії надати інформацію щодо наявності в департаменті погоджувальних документів від на ГУ ДСНС України у Херсонській області по об'єкту «Реконструкція складу олії під перевалку дизельного палива в центрі м. Херсона по вул. Гімназичній, 36-В у м. Херсоні».

Відповідальні: ХАРЧЕНКО С., ЖАРОВ М.
(голосували: «за» - 5, одноголосно)
Термін виконання: 08.02.2022

6. Різне.

СЛУХАЛИ:

БРИЛІНСЬКОГО О., мешканця м. Херсона, щодо незаконного функціонування (без дозвільних документів) бази будівельних матеріалів та 2 магазинів на земельній ділянці на розі вул. Степана Разіна, 34, та вул. Кримській, 2. Звернув увагу присутніх на тому, що на теперішній час відкрита судова справа № 766/24864/18, але представник позивача, адвокат «ДК ЛІГАЛ КОМПАНІ» ДУДЧЕНКО В., не з'являється на судові засідання, що може призвести до винесення судом рішення на користь забудовників. Звернувся до членів постійної комісії з проханням взяти під контроль зазначене питання та знайти шляхи вирішення даної ситуації.

ВИСТУПИЛИ:

МАНЧЕНКО П. щодо необхідності підготовки колективного звернення представників постійної депутатської комісії з питань архітектури... до прокуратури для вирішення нагальної ситуації.

РЕКОМЕНДОВАНО:

1. Голові постійної комісії ХАРЧЕНКУ С. включити в порядок денний постійної комісії від 08.02.2022 окремим пунктом питання щодо розгляду проблемної ситуації, що склалася в результаті самовільно встановлених об'єктів на розі вул. Степана Разіна, 34, та вул. Кримській, 2.
2. Директору департаменту правової політики та якості ЦИГАНКУ С. бути присутнім на черговому засіданні постійної комісії від 08.02.2022 з інформацією та поясненнями по суті справи № 766/24864/18
3. Підготувати звернення до Херсонської окружної прокуратури (НІКІТІН В.) на предмет здійснення ними перевірки щодо законності розміщення на розі вул. Степана Разіна, 34, та вул. Кримській, 2, бази будівельних матеріалів та 2 магазинів. У разі встановлення факту самовільного розташування зазначених об'єктів на даній ділянці, вжити відповідних заходів щодо звільнення земельної ділянки.

Відповідальні: ХАРЧЕНКО С., ЦИГАНКО С.
Голосували: «за» - 5, одноголосно
Термін виконання: 08.02.2021

**Головуючий,
Заступник голови постійної комісії**

Іван БЕБКО

Секретар постійної комісії

Олександр ЛОЖИЧЕВ