



## ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА РАДА

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ  
З ПИТАНЬ З ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО  
ГОСПОДАРСТВА, ЖИТЛОВОЇ ПОЛІТИКИ,  
ЕНЕРГОЗБЕРЕЖЕННЯ ТА БЛАГОУСТРОЮ  
просп. Ушакова, 37, м. Херсон, Україна, 73003, тел. 49 80 71  
e-mail: rada\_vid10@city.kherson.ua

---

### ПРОТОКОЛ № 38

від 13.01.2022,  
10:00, малий зал

**Присутні:** РОЖКОВ Ю., СЕМЕНЧЕВ І.Г., ПОГОМІЙ О., СУХОКОБИЛІН В.,  
ПІДПЕРИГОРА Р.

**Відсутні:** ПАСТУХ О., РОТОВА А., МАТУСЕВИЧ О., БІЛКОВСЬКИЙ В.

#### Присутні:

РЯБЧУК В. – МКП «Херсонський водоканал», начальник юридичного відділу  
ГЕКУТЄВ В. – Херсонський вісник new

#### Питання порядку денного:

1. Про розгляд проєктів рішень, що пропонуються на розгляд XIII сесії міської ради.
2. Про розгляд листів та звернень, що надійшли на розгляд постійної комісії.
3. Про виконання рекомендацій постійної комісії.
4. Різне.

**ВИСТУПИВ:** РОЖКОВ Ю., який зазначив на необхідності обрати секретаря постійної комісії.

СЕМЕНЧЕВ І.Г., який запропонував обрати секретарем ПОГОМІЙ О.

(Голосували: «за» - одноголосно)

РОЖКОВ Ю., який запропонував регламент роботи постійної комісії до 11:30.

(Голосували: «за» - одноголосно)

СЕМЕНЧЕВ І.Г., який запропонував включити до порядку денного додаткове питання стосовно додаткового фінансування МКП «Гарантії».

(Голосували: «за» - одноголосно)

За результатом обговорення питання вирішили підтримати проєкт порядку денного з доповненнями.

(Голосували: «за» - одноголосно)

**Розгляд питань порядку денного:****1. Про розгляд проєктів рішень, що пропонуються на розгляд XIII сесії міської ради.**

Питання № 2 «Про затвердження ХОМЕНКА А.С. на посаді заступника Херсонського міського голови Херсонського району Херсонської області з питань діяльності виконавчих органів ради».

СЛУХАЛИ: ХОМЕНКА А., який доповів по суті зазначеного питання, поінформував присутніх щодо напрямків планування своєї роботи як заступника Херсонського міського голови у сфері розбудови та процвітання м. Херсона.

**РЕКОМЕНДУВАЛИ:** до розгляду на пленарному засіданні XIII сесії міської ради проєкт рішення.

Термін – 28.01.2022  
(Голосували: «за» - одногolosно)

Питання № 1 «Про звільнення ЛУК'ЯНЕНКА О.В. із займаної посади заступника Херсонського міського голови Херсонського району Херсонської області з питань діяльності виконавчих органів ради».

**РЕКОМЕНДУВАЛИ:** до розгляду на пленарному засіданні XIII сесії міської ради проєкт рішення.

Термін – 28.01.2022  
(Голосували: «за» - одногolosно)

Питання № 3 «Про затвердження звіту про виконання Плану роботи міської ради на 2021 рік».

СЛУХАЛИ: ПАМІРСЬКУ Т., яка доповіла по суті питання.

ВИСТУПИЛИ: РОЖКОВ Ю., який зазначив на необхідності надання всіх звітів комунальних підприємств на електронні адреси заздалегідь, принаймні за 10 днів до засідання постійної комісії.

СУХОКОБИЛІН В., який надав зауваження щодо незручності використання електронних варіантів проєктів рішення.

**РЕКОМЕНДУВАЛИ:** до розгляду на пленарному засіданні XIII сесії міської ради проєкт рішення.

Термін – 28.01.2022  
(Голосували: «за» - одногolosно)

Питання № 4 «Про внесення змін до рішення міської ради від 05.11.2021 № 619 «Про затвердження Положення про Амбасадорів Херсонської міської територіальної громади».

СЛУХАЛИ: ДОСЕНКО О., яка доповіла по суті питання.

**РЕКОМЕНДУВАЛИ:** до розгляду на пленарному засіданні XIII сесії міської ради проєкт рішення.

Термін – 28.01.2022  
(Голосували: «за» - одногolosно)

Питання № 5 «Про визначення балансоутримувача гуртожитку по вул. О.Шовкуненка, 60 у м. Херсоні».

СЛУХАЛИ: КОНДРАТЕНКО М., який доповів по суті питання.

**РЕКОМЕНДУВАЛИ:** до розгляду на пленарному засіданні XIII сесії міської ради проєкт рішення.

Термін – 28.01.2022  
(Голосували: «за» - одногolosно)

Питання № 6 «Про затвердження Міської програми розвитку фізичної культури і спорту на 2022 – 2026 роки».

СЛУХАЛИ: ЦИГАНОК С., який доповів по суті питання.

ВИСТУПИЛИ: ПІДПЕРИГОРА Р., який запитав щодо програм, які плануються винести на чергову сесію міської ради та суми збільшення видатків для фінансування програм на 2022 рік.

ЦИГАНОК С., який зауважив, що виносить одна програма, а саме Міська програма розвитку фізичної культури і спорту на 2022 – 2026 роки, та зазначив що співвиконавцями цієї програми є управління молоді та спорту, управління освіти, управління охорони здоров'я.

СУХОКОБИЛІН В., який зауважив що в додатку 2 «Перелік та класифікація спортивних споруд на території Херсонської міської територіальної громади, які можуть підлягати будівництву, реконструкції, відновленню (капітальному ремонту) та утриманню на 2022 – 2026 роки» зазначені не всі об'єкти.

СЕМЕНЧЕВ І.Г., який запропонував перенести розгляд зазначеного питання з наданням розширеної інформації від Корабельного та Дніпровського районів у місті Херсоні, та подальшим винесення з доповненнями на чергову сесію міської ради.

**РЕКОМЕНДУВАЛИ:** 1. районним у місті Херсоні радам відпрацювати перелік об'єктів спортивної інфраструктури у районах та надати інформацію головному виконавцю;

ВІДПОВІДАЛЬНІ: ЧОРНЕНЬКА Н., ТОЛОКНОВ А.

Термін – 20.01.2022

(Голосували: «за» - одногolosно)

2. управлінню молоді та спорту доопрацювати проект рішення на наступне засідання постійної комісії та винести з доповненнями на чергову сесію міської ради.

ВІДПОВІДАЛЬНИЙ: ЗАБОЛОТНИЙ О.

Термін – 20.01.2022

(Голосували: «за» - одногolosно)

Питання № 7 «Про внесення доповнень до рішення міської ради «Про затвердження Програми сприяння розвитку гандболу в м. Херсоні на 2021-2024 роки».

СЛУХАЛИ: ЦИГАНКА С., який поінформував про зняття даного проекту рішення з порядку денного пленарного засідання XIII сесії міської ради.

*До відома*

Питання № 8 «Про затвердження Положення про Інспекцію з контролю за благоустроєм Херсонської міської ради у новій редакції».

*Відповідно до службової записки від 12.01.01.2022 № 7-69-5/26 даний проект рішення знято з порядку денного XIII сесії міської ради.*

Питання № 9 «Про затвердження Програми державного моніторингу у галузі охорони атмосферного повітря агломерації «Херсон» на 2022 – 2027 роки».

СЛУХАЛИ: ЧУШАКА В., який доповів по суті питання.

ВИСТУПИЛИ: ПІДПЕРИГОРА Р., який зазначив щодо зауважень департаменту бюджету і фінансів до зазначеного проекту рішення.

ПЕПЕЛЬ В., який відповів на запитання.

**РЕКОМЕНДУВАЛИ:** до розгляду на пленарному засіданні XIII сесії міської ради проект рішення.

Термін – 28.01.2022

(Голосували: «за» - одногolosно)

Питання № 10 «Про затвердження Положення про фонд охорони навколишнього природного середовища у складі бюджету Херсонської міської територіальної громади».

СЛУХАЛИ: ЧУШАКА В., який доповів по суті питання.

**РЕКОМЕНДУВАЛИ:** до розгляду на пленарному засіданні XIII сесії міської ради проєкт рішення.

Термін – 28.01.2022  
(Голосували: «за» - одноголосно)

Додаткове питання «Про закріплення на праві господарського відання за комунальним підприємством «ЕКОПОЛІС» Херсонської міської ради збудованої електромережі для міського звалища твердих побутових відходів у м. Херсоні».

СЛУХАЛИ: ЧУШАКА В., який доповів по суті питання.

**РЕКОМЕНДУВАЛИ:** до розгляду на пленарному засіданні XIII сесії міської ради проєкт рішення.

Термін – 28.01.2022  
(Голосували: «за» - одноголосно)

#### 4. Різне

4.1. Лист директора МКП «Гарантія» Херсонської міської ради від 12.01.2022 № 21 щодо до фінансування міського комунального підприємства «Гарантія» ХМР (вх. № 5-12/01-02-06 від 13.01.2022).

СЛУХАЛИ: СЕМЕНЧЕВА І.Г., який зазначив, що при перерозподілі вільних залишків необхідно до фінансувати міське комунальне підприємство «Гарантія» ХМР на суму 2487, 12 тис. грн., та в передбачені додаткового фінансування на 2022 рік в розмірі 427,564 тис. грн. на капітальний ремонт та оновлення меморіальних стендів, фотопано з додаванням даних про полеглих Героїв Херсонщини біля Стіни Пам'яті (пл. Свободи), оновлення літер ХЕРСОН – УКРАЇНА (біля колонади парк Херсонська фортеця»)

ВИСТУПИЛИ: ПІДПЕРИГОРА Р., який зауважив на тому що доцільніше департаменту міського господарства підготувати бюджетний запит на 427,564 тис. грн.

**РЕКОМЕНДУВАЛИ:** 1. департаменту бюджету і фінансів при розподілі вільних залишків передбачити кошти на дофінансування міського комунального підприємства «Гарантія» Херсонської міської ради в розмірі 2487,12 тис. грн;

2. департаменту міського господарства підготувати та надати до департаменту бюджету і фінансів бюджетний запит щодо капітального ремонт та оновлення меморіальних стендів, фотопано з додаванням даних про полеглих Героїв Херсонщини біля Стіни Пам'яті (пл. Свободи), оновлення літер ХЕРСОН – УКРАЇНА (біля колонади парк Херсонська фортеця») в розмірі 427,564 тис. грн.

ВІДПОВІДАЛЬНІ: ПІДПЕРИГОРА Р., ЛИСЕНКО В., СЕМЕНЧЕВ І.Г.  
Термін: 27.01.2021

(Голосували: «за» - одноголосно)

#### 1. Про розгляд проєктів рішень, що пропонуються на розгляд XIII сесії міської ради.

Питання № 11 «Про припинення права господарського відання комунальному підприємству «Міське дорожнє управління» Херсонської міської ради на об'єкти комунальної власності Херсонської міської територіальної громади та закріплення їх

на праві господарського відання за комунальним підприємством «Херсонський міський центр земельно-майнових відносин» Херсонської міської ради».

*Відповідно до службової записки від 12.01.01.2022 № 7-65-5/26 даний проєкт рішення знято з порядку денного XIII сесії міської ради.*

Питання №№ 12 – 145

**РЕКОМЕНДУВАЛИ:** визначитись з проєктами рішень міської ради в сесійній залі шляхом голосування.

Термін – 28.01.2022

(Голосували: «за» - одноголосно)

## **2. Про розгляд листів та звернень, що надійшли на розгляд постійної комісії.**

2.1. Лист голови виконавчого комітету Корабельної районної у місті Херсоні ради ЧОРНЕНЬКОЇ Н. від. 19.11.2021 №02-6-82-17 щодо виконання робіт та забезпечення належного стану в районі (вх. № 5-50/01-02-06 від 19.11.2021).

*До відома*

2.2. Лист голови виконавчого комітету Суворовської районної у місті Херсоні ради ЗАДНІПРЯНОГО А., від. 19.11.2021 №4-79-17 щодо передбачення коштів на виконання програми «Благоустрій території Суворовського району на 2021 –2025 роки» (вх. № 5-48/01-02-06 від 19.11.2021).

*До відома*

2.3. Лист голови виконавчого комітету Дніпровської районної у місті Херсоні ради ТОЛОКНОВА А., від. 23.11.2021 №2-47/2335 щодо передбачення коштів на виконання програми «Благоустрій, розвиток інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури Дніпровського району на 2021 рік» (вх. № 5-52/01-02-06 від 23.11.2021).

*До відома*

2.4. Інформація директора департаменту правової політики та якості Херсонської міської ради ЦИГАНКА С., від 25.11.2021 № 7-2700-5/26вих20.

*До відома*

2.5. Лист голови виконавчого комітету Корабельної районної у місті Херсоні ради ЧОРНЕНЬКОЇ Н., від. 25.11.2021 №02-8-214-17 щодо виконання робіт та забезпечення належного стану в районі (вх. № 5-57/01-02-06 від 26.11.2021).

*До відома*

2.6. Інформація заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради ПЕПЕЛЯ В., від 26.11.2021 щодо Програми допомоги муніципалітетам у реалізації реформ, спрямованих на оптимізацію схем теплопостачання.

*До відома*

2.7. Звернення голови ХМГО «Таврія» ЯРКОВОЇ Л., від 02.12.2021 №31 щодо кошторису для будівництва першої черги каналізації на території комплексної забудови (вх. 5-61/01-02-06 від 02.12.2021).

**РЕКОМЕНДУВАЛИ:** розглянути зазначене питання після затвердження та погодження Генерального плану міста Херсона.

(Голосували: «за» - одноголосно)

2.8. Звернення голови ХМГО «Таврія» ЯРКОВОЇ Л., від 02.12.2021 №32 щодо винесення на розгляд чергової сесії міської ради поділ проєкту каналізування на одинадцять будівельних черг (вх. 5-62/01-02-06 від 02.12.2021).

**РЕКОМЕНДУВАЛИ:** розглянути зазначене питання після затвердження та погодження Генерального плану міста Херсона.

(Голосували: «за» - одногolosно)

2.9. Лист Зеленівського старостинського округу УМАНСЬКОГО О., від 07.12.2021 №278-18-17 щодо розвитку території Зеленівського старостинського округу Херсонської міської ради на території міста та в цілому (вх. № 5-67/01-02-06 від 07.12.2021).

**РЕКОМЕНДУВАЛИ:** департаменту фінансів і бюджету:

1. розглянути зазначене питання та передбачити кошти на вирішення зазначених питань КП «Теплокомунгосп» Херсонської міської ради;
2. надати відповідь заявнику та поінформувати постійну комісію.

ВІДПОВІДАЛЬНИЙ: ПІДПЕРИГОРА Р.

Термін: 27.01.2022

(Голосували: «за» - одногolosно)

2.10. Лист в.о. директора департаменту міського господарства Херсонської міської ради ЛИСЕНКА В., від 08.12.2021 №1807 щодо розгляду фінансових планів КП «Ритуальна служба м. Херсона» на 2021 рік та 2022 роки.

**РЕКОМЕНДУВАЛИ:** погодити фінансовий план Комунального підприємства «Ритуальна служба міста Херсона» на 2021 рік.

(Голосували: «за» - одногolosно)

**РЕКОМЕНДУВАЛИ:** погодити фінансовий план Комунального підприємства «Ритуальна служба міста Херсона» на 2022 рік та винести на розгляд виконавчого комітету.

ВІДПОВІДАЛЬНІ: ЛИСЕНКО В., БІЛОНОЖКОВ О.

Термін – чергове засідання виконавчого комітету

(Голосували: «за» - одногolosно)

2.11. Лист директора КП електромереж зовнішнього освітлення «Херсонміськвітло» ТКАЧА О., від 10.12.2021 №1438 щодо зміни завдання на проектування з включенням заміни введів і РП (вх. № 5-79/01-02-06 від 14.12.2021).

**РЕКОМЕНДУВАЛИ:** департаменту міського господарства запросити на чергове засідання постійної комісії директора КП електромереж зовнішнього освітлення «Херсонміськвітло» ТКАЧА О.

ВІДПОВІДАЛЬНІ: ЛИСЕНКО В., ТКАЧ О.

Термін – 20.01.2022

(Голосували: «за» - одногolosно)

2.12. Інформація в.о. заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів, радника міського голови ГОЛОВНІ Р., від 24.12.2021 № 9-1293-5/41 щодо Положення про Амбасадорів Херсонської міської територіальної громади.

*До відома*

2.13. Інформація голови виконавчого комітету Корабельної районної у місті Херсоні ради ЧОРНЕНЬКОЇ Н., від 22.12.2021 №02-6-1386-17 щодо запланованих закупівель для отримання висновку, стосовно обґрунтування очікуваної вартості з метою проведення тендерних процедур (вх. № 5-88/01-02-06 від 23.12.2021).

*До відома*

2.14. Лист в.о. директора департаменту міського господарства Херсонської міської ради ЛИСЕНКА В., від 28.12.2021 №2051 щодо розгляду фінансового плану МКП «ВУВКГ м. Херсона» на 2022 рік (вх. 5-89/01-02-06 від 28.12.2021).

**РЕКОМЕНДУВАЛИ:** погодити фінансовий план Міського комунального підприємства «Виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства міста Херсона» 2022 рік та винести на розгляд виконавчого комітету.

ВІДПОВІДАЛЬНІ: ЛИСЕНКО В., СКОБЛІКОВ В.  
Термін – чергове засідання виконавчого комітету  
(Голосували: «за» - одногolosно)

2.15. Інформація Антимонопольного комітету України від 17.12.2021 №128-29/09-18132 щодо розгляду рішень Херсонської міської ради VIII скликання від 05.11.2021 № 559, № 567, № 568, № 617 та № 628.

*До відома*

2.16. Доповідна записка директора департаменту правової політики та якості Херсонської міської ради ЦИГАНКА С., від 24.12.2021 № 7-3212-5 щодо не прийняття рішень за наслідками розгляду клопотань про затвердження проекту землеустрою про відведення у власність земельних ділянок для будівництва індивідуальних гаражів.

*До відома*

2.17. Інформація директора МКП «Виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства міста Херсона» СКОБЛІКОВА В., від 11.01.2022 №65-13/вих щодо сприяння у вирішенні проблем (вх. № 5-7/01-02-06 від 11.01.2022).

**РЕКОМЕНДУВАЛИ:** департаменту міського господарства запросити на чергове засідання постійної комісії директора МКП «Виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства міста Херсона» СКОБЛІКОВА В.

ВІДПОВІДАЛЬНІ: ЛИСЕНКО В., СКОБЛІКОВ В.  
Термін – чергове засідання виконавчого комітету  
(Голосували: «за» - одногolosно)

2.18. Лист директора Херсонського закладу дошкільної освіти № 67 комбінованого типу Херсонської міської ради від 10.01.2022 № 01-14/2 щодо недопущення аварійної ситуації у системі теплопостачання закладу під час опалювального сезону (вх. № 5-2/01-02-06 від 10.01.2022).

**РЕКОМЕНДУВАЛИ:** департаменту бюджету і фінансів передбачити кошти на капітальний ремонт системи опалення ЗДО № 67.

ВІДПОВІДАЛЬНІ: ПІДПЕРИГОРА Р.  
Термін: 27.01.2022  
(Голосували: «за» - одногolosно)

### **3. Про виконання рекомендацій постійної комісії.**

3.1. Інформація директора КП «Сервіс-опт» ЛИПОВЦЯ О., від 24.11.2021 № 256 щодо надання інформації по КП «Сервіс-опт» (на виконання рекомендацій постійної комісії від 18.11.2021 протокол № 35).

*До відома*

3.2. Інформація заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ПЕПЕЛЯ В., щодо вдосконалення договору оренди земельної ділянки з акціонерним товариством «Херсонобленерго» в частині врегулювання сфери відносин (на виконання рекомендацій постійної комісії від 18.11.2021 протокол № 35).

*До відома*

3.3. Інформація начальника управління капітального будівництва міської ради КОНДРАТОВА В., щодо внесення до Переліку об'єктів, на яких доручається УКБ міської ради виступати замовником та виконувати роботи з будівництва, реконструкції та капітального ремонту в 2022 році *(на виконання рекомендацій постійної комісії від 18.11.2021 протокол № 35)*.

*До відома*

3.4. Інформація в.о .директора департаменту міського господарства ЛИСЕНКА В., щодо запрошення голів районних у місті Херсоні рад на засідання постійної комісії *(на виконання рекомендацій постійної комісії від 06.12.2021 протокол № 37)*.

*До відома*

3.5. Інформація директора департаменту бюджету і фінансів ПІДПЕРИГОРИ Р., щодо передбачення коштів на часткову огорожу, освітлення та асфальтування кладовища Геологів при формуванні бюджету на 2022 рік *(на виконання рекомендацій постійної комісії від 26.11.2021 протокол № 36)*.

*До відома*

3.6. Інформація директора департаменту бюджету і фінансів ПІДПЕРИГОРИ Р., щодо передбачення коштів в бюджеті на 2022 рік депутатам міської ради для здійснення депутатської діяльності по 500 тис. грн кожному *(на виконання рекомендацій постійної комісії від 26.11.2021 протокол № 36)*.

*До відома*

3.7. Інформація в.о .директора департаменту міського господарства ЛИСЕНКА В., щодо роботи ЖЕК № 1 Суворовського району *(на виконання рекомендацій постійної комісії від 16.09.2021 протокол 32)*.

**РЕКОМЕНДУВАЛИ:** департаменту міського господарства запросити начальника ЖЕК № 1 на чергове засідання постійної комісії для доповіді по роботі ЖЕК № 1.

ВІДПОВІДАЛЬНИЙ: ЛИСЕНКО В.

Термін: 20.01.2022

(Голосували: «за» - одногolosно)

### **3. Про виконання рекомендацій постійної комісії.**

*(відповідно до протоколу № 35 від 18.11.2021)*

3.1. Інформація департаменту житлово-комунального господарства міської ради про Порядок використання бюджетних коштів для участі Херсонської міської ради в організації та спів фінансуванні капітального ремонту в багатоквартирних будинках Херсонської міської територіальної громади *(на виконання рекомендацій постійної комісії від 11.03.2021 протокол № 11)(вдруге)*.

*До відома*

3.2. Інформація департаменту міського господарства міської ради щодо перевірки ситуації, що склалася в будинку № 189 по вул. Перекопській, 189 в результаті руйнації міжповерхового покриття та Акт від 16.03.2021 технічного обстеження приміщень по вул. Перекопській, 189 комунальної установи Інспекція житлово-комунального господарства міської ради *(на виконання рекомендацій постійної комісії від 23.03.2021 протокол № 12 та від 31.03.2021 протокол № 14)*.

*До відома*



3.3. Інформація департаменту бюджету і фінансів міської ради стосовно збільшення видатків на проектну документацію реконструкції чаші «Лебедине озеро» та передбачення коштів МКП «Херсонелектротранс» для придбання шин для тролейбусів (на виконання рекомендацій постійної комісії від 15.04.2021 протокол № 15).

*До відома*

3.4. Інформація департаменту бюджету і фінансів міської ради стосовно можливості виділення коштів на проведення робіт з реконструкції знакових об'єктів міста: Петербурзька, Очаківська брами, колонади в Шевченківському парку тощо (на виконання рекомендацій постійної комісії від 23.03.2021 протокол № 12).

*До відома*

3.5. Інформація Корабельної районної у місті ради щодо передачі документів житлового будинку № 60 по вул. Ярослава Мудрого від ТОВ КК «Виробничо-житловий центр» до ОСББ «Мудрий» (на виконання рекомендацій постійної комісії від 23.03.2021 протокол № 13).

*До відома*

3.6. Інформація управління комунальної власності міської ради щодо можливості включення об'єктів комунальної власності до Переліку другого типу (Ушакова, 30/1 – виставковий зал) (на виконання рекомендацій постійної комісії від 23.03.2021 протокол № 12).

*До відома*

3.7. Інформація заступника міського голови ПЕПЕЛЯ В. щодо коригування штатного розпису КП «Парки Херсона» з метою працевлаштування додаткових працівників на період до укладання договору з виконавцями робіт (на виконання рекомендацій постійної комісії від 31.03.2021 протокол № 14).

*До відома*

3.8. Інформація заступника міського голови ПЕПЕЛЯ В. щодо стану вирішення питання обрізки дерев на території школи по вул. Квіткова, 1 (на виконання рекомендацій постійної комісії від 23.03.2021 протокол № 12).

*До відома*

3.9. Інформація департаменту міського господарства міської ради щодо розгляду листа керівника військової частини стосовно надання дозволу на укладання договору з КП «ЕКОПОЛІС» на захоронення на території полігону побутового сміття з вертодрому Херсон (Чорнобаївка) (на виконання рекомендацій постійної комісії від 31.03.2021 протокол № 14).

*До відома*

3.10. Інформація управління транспортної, дорожньої інфраструктури і зв'язку міської ради щодо результатів розгляду звернення РИБАЛКА С. щодо ремонту прибудинкової території по вул. Вазова, 3 (на виконання рекомендацій постійної комісії від 15.04.2021 протокол № 15).

*До відома*

3.11. Інформація Інспекції з контролю за благоустроєм та санітарним станом м.Херсона стосовно не прибирання сміття біля кінотеатру «Шумен» (на виконання рекомендацій постійної комісії від 15.04.2021 протокол № 15).

*До відома*

3.12. Інформація управління комунальної власності міської ради щодо передачі на баланс КП «Херсонміськвітло» мереж зовнішнього освітлення вздовж пішохідної алеї від скверу ім. Заботіна до пам'ятника воїнам-визволителям (на виконання рекомендацій постійної комісії від 15.04.2021 протокол № 15).

*До відома*

3.13. Інформація МКП «ВУВКГ м. Херсона» щодо стану свердловини по вул. Стрітенська, 17 на території стадіону ХНВК «ЗОЖ II ступеню ЛЖЕП» (на виконання рекомендацій постійної комісії від 15.04.2021 протокол № 15).

*До відома*

3.14. Інформація департаменту бюджету і фінансів стосовно виділення 100 тис. грн. для надання фінансової підтримки ХФ ГС «Міжнародна антинаркотична Асоціація» (на виконання рекомендацій постійної комісії від 15.04.2021 протокол № 15).

*До відома*

3.15. Інформація заступника міського голови ПЕПЕЛЯ В. щодо результатів розгляду звернення депутата МАНЧЕНКА П. від 25.03.2021 № Д/з3-4-540 (на виконання рекомендацій постійної комісії від 31.03.2021 протокол № 14).

*До відома*

3.16. Інформація управління обліку, розподілу та приватизації житла стосовно результатів розгляду звернень КУЛИКА Валерія (щодо виділення житлового приміщення у гуртожитку) та ОВДІЄНКО Тетяни (щодо поліпшення житлових умов) (на виконання рекомендацій постійної комісії від 15.04.2021 протокол № 15).

*До відома*

3.17. Інформація ЖЕК 1 Суворовського району стосовно підписання прямих договорів мешканцями гуртожитків на газопостачання та водопостачання, водовідведення, електропостачання та графіків інвентаризації гуртожитків (на виконання рекомендацій постійної комісії від 29.04.2021 протокол № 16).

*До відома*

3.18. Інформація КП «Сервіс-Опт» щодо плану розвитку підприємства (на виконання рекомендацій постійної комісії від 29.04.2021 протокол № 16).

*До відома*

3.19. Інформація юридичного відділу міської ради стосовно перерахунку тарифів на житлово-комунальні послуги (на виконання рекомендацій постійної комісії від 29.04.2021 протокол № 16).

*До відома*

3.20. Інформація управління економічного розвитку щодо створення робочої групи з перевірки розрахунків тарифів на теплову енергію та послуги із поводження із побутовими відходами (на виконання рекомендацій постійної комісії від 29.04.2021 протокол № 16).

*До відома*

3.21. Інформація заступника міського голови ЛУК'ЯНЕНКА О. щодо будівлі громадської вбиральні біля херсонського обласного художнього музею ім. О. Шовкуненка (на виконання рекомендацій постійної комісії від 29.04.2021 протокол № 16).

*До відома*

3.22. Інформація начальника управління капітального будівництва міської ради КОНДРАТОВА В. щодо розробки проєктно-кошторисної документації на будівництво спортивного майданчика Херсонської гімназії № 2 (на виконання рекомендацій постійної комісії від 11.05.2021 протокол № 18).

*До відома*

3.23. Інформація начальника юридичного відділу ЦИГАНКА С. щодо відведення земельної ділянки Херсонському обласному художньому музею ім. О. Шовкуненка (на виконання рекомендацій постійної комісії від 29.04.2021 протокол № 16).

*До відома*

3.24. Інформація директора департаменту бюджету і фінансів ПІДПЕРИГОРИ Р., щодо розробки проєктно-кошторисної документації на будівництво спортивного майданчика у Херсонській гімназії №2 (на виконання рекомендацій постійної комісії від 17.05.2021 протокол № 19).

*До відома*

3.25. Інформація першого заступника міського голови м. Олешки щодо прогностичних розрахунків можливого обсягу завезення твердих побутових відходів з міста Олешки на 2021 рік (на виконання рекомендацій постійної комісії від 17.05.2021 протокол № 19).

*До відома*

3.26. Інформація заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ПЕПЕЛЯ В., щодо технічного обстеження покрівлі будинку № 84 по вул. О. Шовкуненко (на виконання рекомендацій постійної комісії від 19.05.2021 протокол № 20).

*До відома*

3.27. Інформація управління освіти міської ради щодо погодження змін в назві проєкту «Капітальний ремонт (термомодернізація) частини фасаду Антонівського ясел-садка № 4» (на виконання рекомендацій постійної комісії від 10.06.2021 протокол № 21).

*До відома*

3.28. Інформація в.о. заступника міського голови, директора департаменту правової політики та якості ЦИГАНКА С. щодо можливості змін в назві проєкту «Капітальний ремонт (термомодернізація) частини фасаду Антонівського ясел-садка № 4» (на виконання рекомендацій постійної комісії від 10.06.2021 протокол № 21).

*До відома*

3.29. Інформація директора департаменту бюджету і фінансів ПІДПЕРИГОРИ Р. щодо можливості змін в назві проєкту «Капітальний ремонт (термомодернізація) частини фасаду Антонівського ясел-садка № 4» (на виконання рекомендацій постійної комісії від 10.06.2021 протокол № 21).

*До відома*

3.30. Інформація в.о. заступника міського голови, директора департаменту правової політики та якості ЦИГАНКА С. стосовно ліквідації посад в департаменті економіки та інвестицій міської ради у зв'язку із дублюванням з повноваженнями КЗ «Інститут розвитку Херсонської міської територіальної громади» (на виконання рекомендацій постійної комісії від 10.06.2021 протокол № 21).

*До відома*

3.31. Інформація в.о. заступника міського голови, директора департаменту правової політики та якості ЦИГАНКА С. стосовно надання пропозицій подальших дій

з земельними ділянками, які не використовуються за призначенням (на виконання рекомендацій постійної комісії від 10.06.2021 протокол № 21).

*До відома*

3.32. Інформація департаменту містобудування, архітектури та земельних ресурсів стосовно рекомендацій постійної комісії до проєктів рішень «Про встановлення орендної плати...», «Про встановлення земельного податку» (на виконання рекомендацій постійної комісії від 10.06.2021 протокол № 21).

*До відома*

3.33. Інформація директора департаменту бюджету і фінансів ПІДПЕРИГОРИ Р. щодо результатів розгляду рекомендацій постійної комісії стосовно співфінансування капітального ремонту ліфтів за титульними списками 2020 та 2021 років (на виконання рекомендацій постійної комісії від 24.06.2021 протокол № 23).

*До відома*

3.34. Інформація в.о .директора департаменту міського господарства ЛИСЕНКА В., щодо результатів розгляду рекомендацій постійної комісії стосовно співфінансування капітального ремонту ліфтів за титульними списками 2021 року з відсотковою ставкою 90% на 10% (на виконання рекомендацій постійної комісії від 24.06.2021 протокол № 23).

*До відома*

3.35. Інформація директора департаменту бюджету і фінансів ПІДПЕРИГОРИ Р. щодо результатів розгляду рекомендацій постійної комісії стосовно передбачення в проєкті рішення «Про зміни до бюджету Херсонської міської територіальної громади на 2021 рік» (на виконання рекомендацій постійної комісії від 08.07.2021 протокол № 24).

*До відома*

3.36. Інформація директора департаменту правової політики та якості міської ради ЦИГАНКА С., щодо усунення підрядною організацією недоліків об'єкта «Водопостачання смт Комишани Корабельного району м.Херсона – Будівництво» та передачі його до комунальної власності Херсонської міської територіальної громади (на виконання рекомендацій постійної комісії від 08.07.2021 протокол № 24).

*До відома*

3.37. Інформація директора КП «Парки Херсона» КУЧЕРЕНКО О., щодо розширеного кошторису (фінансова підтримка, включаючи кількість людей та види робіт, які будуть виконуватися за ці кошти) (на виконання рекомендацій постійної комісії від 12.07.2021 протокол № 25).

*До відома*

3.38. Інформація начальника управління капітального будівництва міської ради КОНДРАТОВА В., щодо доповнення Переліку об'єктів, на яких доручається управлінню капітального будівництва міської ради виступати замовником та виконувати роботи з будівництва, реконструкції та капітального ремонту в 2021 році проєктної-кошторисною документацією щодо пересувного каскаду за адресою 1-й провулок Запорізький (на виконання рекомендацій постійної комісії від 12.07.2021 протокол № 25).

*До відома*

3.39. Інформація директора департаменту бюджету і фінансів ПІДПЕРИГОРИ А., щодо передбачення коштів на благоустрій районних у місті Херсоні рад (на виконання рекомендацій постійної комісії від 19.08.2021 протокол № 27).

*До відома*

3.40. Інформація директора департаменту бюджету і фінансів ПІДПЕРИГОРИ А., щодо виділення коштів КУ «Інспекція житлово-комунального господарства» Херсонської міської ради для закриття кредиторської заборгованості (на виконання рекомендацій постійної комісії від 26.08.2021 протокол № 30).

*До відома*

3.41. Інформація начальника управління капітального будівництва міської ради КОНДРАТОВА В., щодо підготовки рішення щодо коштів, які передбачені на будівництво об'єкту по вул. Червоноармійська (сцена) на баланс управління капітального будівництва (на виконання рекомендацій постійної комісії від 10.08.2021 протокол № 28).

*До відома*

3.42. Інформація в.о. директора департаменту міського господарства ЛИСЕНКА В., щодо стану підготовки господарського комплексу міста до роботи в осінньо-зимовий період 2021-2022 роки станом на 27.08.2021 та 08.09.2021 (на виконання рекомендацій постійної комісії від 09.09.2021 протокол № 31).

*До відома*

3.43. Інформація начальника ЖЕК № 1 Суворовського району КАБАНОВОЇ О., щодо переліку документів (на виконання рекомендацій постійної комісії від 09.09.2021 протокол № 31).

*До відома*

3.44. Інформація директора департаменту бюджету і фінансів ПІДПЕРИГОРИ А., щодо розгляду листів та звернень, що надійшли на розгляд постійної комісії (на виконання рекомендацій постійної комісії від 09.09.2021 протокол № 31).

*До відома*

3.45. Інформація в.о. директора департаменту міського господарства ЛИСЕНКА В., щодо стану підготовки господарського комплексу міста до роботи в осінньо-зимовий період 2021-2022 роки станом на 15.09.2021 (на виконання рекомендацій постійної комісії від 09.09.2021 протокол № 31).

*До відома*

3.46. Інформація директора департаменту бюджету і фінансів ПІДПЕРИГОРИ А., щодо фінансової підтримки КП «Херсонміськсвітло» на оплату заробітної плати з урахуванням податків і зборів та придбання автогідропідйомника (на виконання рекомендацій постійної комісії від 09.09.2021 протокол № 31).

*До відома*

3.47. Інформація голови районної у місті Херсоні ради ЗАДНІПРЯНОГО А., щодо можливості вирішення проблеми – освітлення провулку Комбайновий (на виконання рекомендацій постійної комісії від 09.09.2021 протокол № 31).

*До відома*

3.48. Інформація директора департаменту бюджету і фінансів ПІДПЕРИГОРИ А., щодо розгляду листа директора Національного природного парку «Нижньодніпровський» від 15.03.2021 № 188/09 (на виконання рекомендацій постійної комісії від 09.09.2021 протокол № 31).

*До відома*

3.49. Інформація в.о. директора департаменту міського господарства ЛИСЕНКА В., щодо надання розширеної інформації по гуртожиткам *(на виконання рекомендацій постійної комісії від 09.09.2021 протокол № 31)*.

*До відома*

3.50. Інформація директора департаменту бюджету і фінансів ПІДПЕРИГОРИ А., щодо виділення фінансового забезпечення Головному управлінню ДСНС України в Херсонській області для забезпечення облаштування диспетчерського центру *(на виконання рекомендацій постійної комісії від 09.09.2021 протокол № 31)*.

*До відома*

3.51. Інформація в.о. директора департаменту міського господарства ЛИСЕНКА В., щодо інформації про роботу ЖЕК № 1 Суворовського району *(на виконання рекомендацій постійної комісії від 10.09.2021 протокол № 32)*.

*До відома*

3.52. Інформація начальника управління освіти ЖУРЖЕНКО Н., щодо переліку закладів, які необхідно фінансувати у 2021 році *(на виконання рекомендацій постійної комісії від 30.09.2021 протокол № 33)*.

*До відома*

3.53. Інформація директора департаменту бюджету і фінансів ПІДПЕРИГОРИ А., щодо збільшення суми видатків на ремонт опалення в Херсонському ясла-садку № 21 *(на виконання рекомендацій постійної комісії від 28.10.2021 протокол № 34)*.

*До відома*

3.54. Інформація директора департаменту бюджету і фінансів ПІДПЕРИГОРИ А., щодо перерозподілу бюджетних призначень *(на виконання рекомендацій постійної комісії від 28.10.2021 протокол № 34)*.

*До відома*

**Голова постійної комісії**

**Юрій РОЖКОВ**

**Секретар постійної комісії**

**Оксана ПОГОМІЙ**